

Formato de Informe de Postulación de Proyectos: 4ta. Versión del Premio Nacional de Producción más Limpia

Etapa 1: GENERALIDADES DE LA EMPRESA O INSTITUCIÓN	
Nombre o razón social de la empresa o institución:	
Descripción de la empresa o institución (rama económica a la que pertenece, productos o servicios, alcance del mercado (Ver el instructivo de llenado):	
Dirección :	
Número total de empleados:	
Años de operación:	
Misión:	
Visión:	
Valores:	
Certificaciones y premios obtenidos (incluyendo los reconocimientos de la comunidad por su desempeño y dedicación en temas sociales y ambientales):	
Producción o servicio/año:	
Ventas anuales(RD\$):	
Motivaciones implementación de P+L:	
<p>Parte social (a tomar en cuenta por el Jurado Elector) Descripción de programas implementados y que estén operando o que hayan operado en los 2 años anteriores al premio con resultados, dentro del área de responsabilidad social empresarial. Especificar sobre los aspectos siguientes:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Tiene un programa social? 2. Cuenta con mecanismos para conocer las opiniones, denuncias y sugerencias de sus vecinos o de las partes interesadas? 3. Destina una partida presupuestaria para proyectos de inversión social? 4. Ha obtenido algún reconocimiento de la comunidad o de la sociedad, por su desempeño y dedicación en temas sociales y/o ambientales? <p>Nota: Durante la etapa de evaluación de los proyectos se le podría solicitar documentos que validen las informaciones suministradas</p>	

Etapa 2: INFORMACIÓN DEL PROYECTO

Nombre del proyecto postulante:	
Categoría en la que participa:	
Evidencias del compromiso gerencial para la implementación de la P+L :	
Nombres y cargos de los integrantes del equipo de trabajo formado y su área de trabajo:	
Descripción del problema a resolver:	
Definición y descripción el proyecto. Indicar la fecha de inicio y conclusión de su implementación, los objetivos del mismo, los criterios ambientales, económicos y técnicos utilizados para su selección, las áreas involucradas en su formulación e implementación, entre otros aspectos.	
Enumere las otras opciones de P+L identificadas en la empresa o institución, para ser implementadas:	

**Etapa 3: RESULTADOS ALCANZADOS CON LA IMPLEMENTACION DEL PROYECTO POSTULADO
(Completar los que apliquen)**

Aspecto	Unidad de medida*	Antes de P+L	Después de P+L	Por ciento de reducción o aumento (%)
Producción o servicios (referir los cambios en cantidades de productos o servicios)				
Consumo de agua (m ³)				
Consumo de energía eléctrica (Kwh/año)				
Consumo de energía térmica (Kwh/año)				
Consumo de combustible (Gls o m ³ , otro/año)				
Generación de residuos sólidos (Kg)				
Reutilización y/o valorización de residuos (sólidos, líquidos o gaseosos)				
Cambio de materiales. Especificar cuál y el porqué del cambio)				
Generación de residuos líquidos (m ³)				
Cambios en la caracterización de residuos. Especificar el tipo de residuo y cuáles parámetros están involucrados en su cambio				
Generación de emisiones gaseosas (CO ₂ equivalente) (Kg o Ton). Especificar el factor de emisión utilizado para el cálculo				
Consumo de productos químicos (Kg o Ton) (Especifique los nombres de los productos).				
Otros resultados que se necesite referir (especificar) (Tomar en cuenta los cambios indirectos provocados por el proyecto. Ejemplo: Los proyectos de la categoría de agua, generan ahorros de energía; los proyectos de cambio de fuel oil por otro combustible, tienen ahorro de residuos, sludge, etc.).				

* Favor usar las unidades de medidas indicadas entre paréntesis.	
Inversión realizada para la implementación del proyecto (RD\$) (anexar los documentos utilizados para el cálculo)	
Periodo de recuperación de la inversión (años):	
Ahorros obtenidos por cada año o fracción de año de implementación del proyecto. (RD\$/año :	
Ahorros obtenidos por unidad de producción (RD\$/producción):	
Etapa 4: MEJORA CONTINUA	
Enumerar los indicadores que lleva la empresa o institución:	
Explicar brevemente las otras opciones de P+L a implementar o en implementación:	
Explicar el impacto del proyecto a nivel general en la empresa o institución.	
Explicar las barreras encontradas para la implementación del proyecto	
Explicar las lecciones aprendidas durante la implementación del proyecto:	
Etapa 5: OTROS IMPACTOS DEL PROYECTO	
Informar si con el proyecto hubo acceso a nuevos mercados. Identificar los nuevos mercados. Anexar documentos que validen esta información	
Informar si con el proyecto hubo aumento en las ventas o servicios. Anexar documentos que validen esta información.	
Definir el alcance del proyecto en cuanto a los implicados y beneficiarios: empleados, nuevos empleos, comunidades, gobierno, Describir en que consistió la implicación o el beneficio. (Tomar en cuenta que los proyectos de P+L siempre generan beneficios sociales).	
Etapa 6: DATOS ADICIONALES Y ANEXOS (Incluir aquí cualquier otra información adicional que considere importante, los anexos que avalen todas las informaciones suministradas, programa social y comunitario).	

Instructivo para elaboración del Informe de Postulación al Premio Nacional de Producción Más Limpia

La empresa o institución postulante deberá presentar el informe del proyecto con el que se postula, considerando el siguiente contenido:

1. Generalidades de la empresa o institución
2. Información del proyecto
3. Resultados alcanzados
4. Mejora continua
5. Impacto del proyecto

1. Generalidades de la empresa o institución

Presentar una descripción general de la actividad que realiza y explicar las razones y motivaciones que la llevaron a la implementación de prácticas eficientes de P+L. Describir las actividades realizadas en el aspecto de Responsabilidad Social Empresarial durante el período junio 2016 a junio 2017. Indicar si tiene una partida económica para proyectos sociales, entre otros.

2. Información del proyecto

Indicar el nombre completo del proyecto, la categoría con la cual se postula y su descripción, identificando claramente los criterios ambientales, tecnológicos y económicos tomados en cuenta para la implementación del mismo. Describir la manera en que la empresa o institución identificó y realizó la planificación de las prácticas eficientes de P+L. Esto debe incluir: Compromiso gerencial, formación del equipo de trabajo, definición del problema y las alternativas de solución seleccionadas. También debe indicar si este proyecto ha participado en premiaciones de P+L y los cambios aplicados al mismo para su nueva participación.

3. Resultados alcanzados

Presentar la información, en el formato especificado en el formulario, de la situación de la empresa o institución antes y después de la implementación del proyecto de P+L, en relación al consumo de agua, energía, materiales, generación de residuos sólidos, aguas residuales, entre otros.

Indicar el período de recuperación de la inversión total utilizada para la implementación del proyecto, los ahorros económicos y cualquier otro beneficio que la empresa o institución haya obtenido.

4. Mejora continua

Describir los indicadores de medición que lleva la empresa o institución, así como también, en caso de existir se deberá describir las nuevas oportunidades identificadas y los proyectos en implementación.

5. Otros impactos del proyecto

Indicar los otros impactos que tuvo el proyecto. Por ejemplo, si su desarrollo involucró a actores fuera de la empresa o institución, o si el proyecto contempló un componente social, si generó empleos, si por él se aumentó las ventas.