

## TÉRMINOS DE REFERENCIA

### CONSULTOR(A)

#### PROYECTO DE IMPLEMENTACIÓN EITI- RD

#### Donación P161434

### 1. ANTECEDENTES:

La República Dominicana ha recibido importantes inversiones en el sector minero. En vista de la contribución actual y del potencial de la minería al desarrollo socioeconómico, el país ha iniciado un proceso de reforma del marco institucional y regulatorio del sector, enfocado en la mejora de la transparencia y sostenibilidad. En este proceso, el Estado dominicano ha consolidado agencias y dependencias con responsabilidad en el sector bajo el Ministerio de Energía y Minas, y se ha comprometido a llevar adelante una serie de actividades que permitan continuar mejorando sus capacidades operativas e implementar su visión de largo plazo para el sector extractivo. Entre las iniciativas más salientes se cuentan la inclusión del sector extractivo en la Estrategia Nacional de Desarrollo y el cumplimiento de la “Iniciativa para la Transparencia en las Industrias Extractivas” (EITI, por sus siglas en inglés).

La implementación del Estándar EITI busca promover la mejor rendición de cuentas en las industrias extractivas, basado en la idea de que la gestión más transparente de los recursos contribuye a impulsar el crecimiento económico sostenible y la reducción de la pobreza. Implica cumplir con una serie de requisitos específicos antes de agosto 2017, que se detallan en un plan de trabajo presentado por una Comisión tripartita, compuesta por representantes de la Sociedad Civil, Industria, y Gobierno, la cual fue creada y ratificada mediante el Decreto No. 248-16 de fecha 15 de septiembre de 2016, que crea la Comisión Nacional para la Implementación de la Iniciativa para la Transparencia de las Industrias Extractivas.

El Banco Mundial promueve la generación de conocimiento y el intercambio de información relevante para la toma de decisiones de sus beneficiarios. En el desenvolvimiento de sus actividades en el sector minero-energético, el Banco Mundial ha identificado y se ha informado sobre la multiplicidad de oportunidades y desafíos relacionados con la expansión de actividades extractivas, y sobre la percepción compartida entre actores del sector de que inversiones realizadas en

este sector podrían aprovecharse con mayor efectividad para la promoción del desarrollo equitativo a largo plazo en la región.

El Ministerio de Energía y Minas, con fondos de cooperación del Banco Mundial, convoca a consultores especializados para proveer apoyo técnico y logístico para el fortalecimiento institucional y la promoción de la transparencia en la República Dominicana.

## **2. OBJETIVO DE LA CONTRATACIÓN:**

Apoyar el proceso de contratación de la firma consultora que diseñará y ejecutará la estrategia de difusión y uso de datos de EITI-RD, en el marco de la donación P161434, en los tiempos y formas establecidos en el Plan de Adquisiciones (PA) y velando por la aplicación y cumplimiento de las Normas de Adquisiciones del Banco Mundial.

## **3. FUNCIONES Y RESPONSABILIDADES:**

- Aplicar los procedimientos a seguir en la contratación de la firma consultora que diseñará y ejecutará la estrategia de difusión y uso de datos de EITI-RD, de acuerdo a las normas del Banco Mundial y, cuando procedan, en conformidad con las normas públicas nacionales.
- Coordinar con los clientes del Proyecto el desarrollo de los términos de referencia para llevar a cabo el proceso de contratación.
- Preparar el pliego de solicitud de propuestas y el pliego de licitación para la contratación de la firma consultora que diseñará y ejecutará la estrategia de difusión y uso de datos de EITI-RD, de conformidad con los lineamientos y procedimientos acordados en el Plan de Adquisiciones aprobado.
- Elaborar el aviso general de la contratación, los avisos específicos de la contratación y las solicitudes de expresión de interés, así como la gestión oportuna en los medios correspondientes, y la conformación de listas cortas de firmas, entre otros.
- Coordinar las comunicaciones con los licitantes, gestionar la respuesta a solicitudes de aclaraciones y preparación de enmiendas o adendas a las bases de licitación, solicitud de propuesta o solicitud de cotización, según se requiera, para asegurar que el proceso de contratación sea ejecutado en tiempo y forma.

- Apoyar en las convocatorias de reuniones del Comité de Licitación y preparar toda la documentación necesaria para dicho Comité (tales como formatos y guías para la evaluación, actas de evaluación, informes técnicos, etc.).
- Apoyar en las convocatorias de reuniones de negociación y firma de contrato. Controlar y velar por la veracidad y transparencia de los procesos de selección, contratación y adjudicación de contratos.
- Organizar el respaldo documental del proceso de contratación y mantener actualizados los archivos electrónicos y físicos relacionados con el mismo.
- Velar por el mantenimiento actualizado de la información sobre el nivel de ejecución y disponibilidad presupuestaria que tome en cuenta lo gastado, lo comprometido y lo disponible respecto del servicio de consultoría.
- Atender de manera inmediata, o gestionar la atención, según corresponda, de la resolución de casos de inconformidades en cualquier etapa del proceso de contratación.
- Elaborar actas e informes técnicos de evaluación de ofertas y/o propuestas.

#### **4. PERFIL REQUERIDO:**

Calificación: Formación universitaria significativa en el área de derecho, economía, contabilidad, ingeniería, administración o afines.

Experiencia: Mínimo 4 años de experiencia profesional, que incluye planificación y ejecución de planes de adquisiciones y procesos de adquisiciones, así como administración de contratos.

Mínimo 2 años como responsable directo de adquisiciones y administración de contratos en proyectos o entidades del sector público o privado.

Deberá tener conocimiento y manejo de procesadores de texto y hojas de cálculo o dominio de herramientas informáticas de oficina tales como Ms Word y Excel, Ms Project.

Experiencia específica mínima de 3 a 4 años, en operaciones financiadas por el Banco Mundial y BID o de otra institución multilateral que opera con procedimientos similares.

Manejo del Sistema de Información y Gestión Financiera (SIGEF) y el Sistema de Ejecución de Planes de Adquisiciones (SEPA).

#### **5. ÁMBITO DE EJECUCIÓN Y LUGAR:**

El consultor contratado prestará sus servicios a medio tiempo, en las oficinas de la Secretaría Ejecutiva EITI-RD en el Ministerio de Energía y Minas, para lo cual se proporcionará el espacio físico adecuado para el desarrollo de sus labores.

#### **6. DEPENDENCIA:**

El consultor trabajará bajo la dependencia de la Secretaría Ejecutiva EITI-RD y la Comisión Nacional EITI-RD.

#### **7. DURACIÓN:**

La consultoría será por 33 días laborables, en un período de 3 meses, a partir de la firma del Contrato de Consultoría.