



“Año del Fomento de la Vivienda”

COMITÉ DE COMPRAS Y CONTRATACIONES

PROCEDIMIENTO DE URGENCIA

COMPARACION DE PRECIOS DE SIMPLE APERTURA PARA LA ADQUISICION
DE ARTICULOS FERRETEROS

COMPARACION DE PRECIOS
MEM-CP-PE-119-2016

SANTO DOMINGO, DISTRITO NACIONAL
REPÚBLICA DOMINICANA

NOVIEMBRE 2016.

Especificaciones Generales.

Objeto del Concurso.

Constituye el objeto de la presente **Convocatoria de Urgencia** la “adquisición de artículos ferreteros”, de acuerdo con las condiciones fijadas en las presentes especificaciones.

El (os) oferente (s) que resulte (n) adjudicado (s) en el presente proceso, deberá (n) entregar los artículos adjudicados en la Asociación Para el Desarrollo INC. APEDI, Calle Bartolomé Colón, esquina Padre las Casas, Antiguo aeropuerto Cibao, Santiago de los Caballeros.

Los interesados podrán presentar ofertas, siempre que el rubro sea compatible con el objeto contractual y que cumplan con todas las especificaciones requeridas.

Procedimiento de Selección.

Comparación de Precios de simple apertura.

Fuente de Recursos.

Los fondos para financiar el contrato objeto de la presente Comparación de Precios, Precios provienen del Fondo Especial 1974, fuente 20, de nuestro presupuesto general.

Condiciones de Pago.

Los pagos serán realizados en Pesos Dominicano mediante libramientos a favor del o los adjudicatario/os por el monto total contratado, luego de recibido conforme todos los artículos acordados entre las partes.

Presentación de las Ofertas.

Las propuestas deberán ser remitidas al área de Compras y Contrataciones del Ministerio de Energía y Minas, ubicado en la Ave. Tiradentes, Esquina Heriberto Pieters, No. 53, Ensanche Naco, en horario de lunes a viernes de 8:00 a.m. a 4:00p.m.

Las ofertas se recibirán en sobres cerrados que posean la seguridad apropiada para garantizar la certeza de las mismas.

Las ofertas entregadas estarán identificadas en dos (2) sobres por separados; el primero (**Sobre A**), identificado como **Oferta Técnica**, el cual contendrá los documentos que se requieren según el tipo de persona. El segundo (**Sobre B**), identificado **Oferta Económica**, el cual solo contendrá la oferta económica y la garantía de seriedad de la oferta correspondiente a una **Póliza de Seguro**, equivalente al 1% del monto total ofertado.

Los precios adjudicados serán fijos durante la ejecución del contrato y no estarán sujetos a variación.

El Proveedor no estará exento de ningún pago de impuestos y por tanto será el único responsable por el pago de los gravámenes sobre las sumas percibidas bajo el mismo.

El Ministerio de Energía y Minas no recibirá sobres que no estuviesen debidamente cerrados e identificados según lo dispuesto anteriormente.

Presentación de Propuestas Técnicas y Económicas “Sobre A” y “Sobre B”

El “Sobre A” deberá contener en su cubierta la siguiente identificación:

Nombre del proponente/oferente (Sello Social) Firma del Representante Legal Comité de Compras y Contrataciones Ministerio de Energía y Minas Presentación: Oferta Técnica Referencia: MEM-CP-PE-119-2016

El último día para la recepción de ofertas, 30 de noviembre de 2016, las mismas serán recibidas hasta las 10:00 a.m., hora en que se realizara el Acto de Apertura de Ofertas en el Salón de Conferencias de este Ministerio

Documentación a Presentar.

- 1) Formulario de Presentación de Oferta (SNCC.F.034), debidamente completado. **NO SUBSANABLE.**
- 2) Registro de Proveedores de Estado (RPE) actualizado, emitido por la Dirección General de Contrataciones Públicas.
- 3) Certificación emitida por la Dirección General de Impuestos Internos y/o fotocopia del recibo del último pago, donde se haga constar que está al día en el pago de sus obligaciones fiscales.
- 4) Certificación emitida por la Tesorería Nacional y/o fotocopia del recibo del último pago, donde se haga constar que está al día en el pago de sus obligaciones de la seguridad social.
- 5) Constancia de Inscripción como Beneficiario del Estado en la Dirección General de Contrataciones Públicas (DGCP).
- 6) El agente autorizado debe presentar acto de delegación de poderes, si procede.

En caso de ser persona física, conjuntamente con los documentos enumerados precedentemente, deberá aportar lo siguiente:

- 1) Copia de la Cédula de Identidad y Electoral del Proveedor.

En caso de ser persona moral, conjuntamente con los documentos enumerados precedentemente, deberá aportar lo siguiente:

- 1) Registro Mercantil actualizado vigente, con sello de la Cámara de Comercio.
- 2) Copia de la Cédula de Identidad y Electoral de su representante legal o de su Agente Autorizado, según sea el caso.

En los casos de resultar adjudicatarios deberán presentar adicionalmente los siguientes documentos:

1. Garantía de fiel cumplimiento de contrato, equivalente al 4% del monto total adjudicado y correspondiente a una **Póliza de Seguro**.

En caso de tratarse de una micro, pequeña o mediana empresa debe presentar una certificación del Ministerio de Industria y Comercio que la avale dentro de esta clasificación. El objetivo de esta certificación es otorgar a las PYMES los derechos indicados en el Reglamento 543-12 de aplicación de la Ley 340-06.

Presentación de la Documentación Contendida en el “Sobre B”

1. Formulario de Presentación de Oferta Económica (SNCC.F.33), presentado en original y firmados en todas las páginas por el Representante Legal, debidamente foliadas y selladas con el sello social de la compañía. **NO SUBSANABLE.**
2. Garantía de Seriedad de la Oferta. **Póliza de Seguro**, equivalente al 1% del monto total de la oferta. **No se aceptaran garantía bancaria, cheques certificados, cheques de administración, ni cheques personales.** **NO SUBSANABLE.**

El “Sobre B” deberá contener en su cubierta la siguiente identificación:

Nombre del proponente/oferente (Sello Social) Firma del Representante Legal Comité de Compras y Contrataciones Ministerio de Energía y Minas Presentación: Oferta Económica Referencia: MEM-CP-PE-119-2016

Cronograma de actividades

1. Publicación llamado a participar en la Comparación de Precios	El 24 de noviembre de 2016.
2. Adquisición de las Especificaciones Técnicas.	Hasta el 25 de noviembre de 2016.
3. Período para realizar consultas por parte de los adquirentes.	El 28 de noviembre de 2016.

4. Plazo para emitir respuesta por parte del Comité de Compras y Contrataciones, mediante circulares o enmiendas.	El 29 de noviembre de 2016.
5. Recepción de Propuestas: “Sobre A” y “Sobre B” y apertura de “Sobre A” Propuestas Técnicas y “Sobre B” Propuesta Económica.	Del 25 al 30 de noviembre del 2016. El último día para la recepción de ofertas (30/11/2016), las mismas serán recibidas hasta las 10:00a.m. Hora en que se realizará el Acto de Apertura de Ofertas en el salón de conferencias, 2do piso.
6. Verificación, Validación y Evaluación contenido de las Propuestas Técnicas “Sobre A” y Homologación de Muestras, si procede.	El 30 de noviembre de 2016.
7. Notificación de errores u omisiones de naturaleza subsanables.	El 30 de noviembre de 2016
8. Periodo de subsanación de ofertas	Hasta el 01 de diciembre de 2016.
9. Adjudicación	El 05 de diciembre de 2016.
10. Notificación y Publicación de Adjudicación	El 05 de diciembre de 2016.
11. Plazo para la constitución de la Garantía Bancaria de Fiel Cumplimiento de Contrato.	Hasta el 07 de diciembre de 2016.
12. Suscripción del Contrato.	No mayor a 5 días hábiles contados a partir de la Notificación de Adjudicación.
13. Publicación de los Contratos en el portal institución y en el portal administrado por el Órgano Rector.	Inmediatamente después de suscritos por las partes

Especificaciones Técnica.

Descripción	Unidad de Medida	Cantidad
Pintura acrílica, color arena	Galones	100
Pintura acrílica color salmón	Galones	100
Arena itabo	Metro cúbico	200
Graba 3/4	Metro cúbico	100
Block de 6"	Unidad	20,000

Cemento gris	Funda	3,000
Varilla acero	Quintal	200
Zinc acanalado	Plancha	1,000
Pino americano	Pies	10,000
Lavamanos	Unidad	25
Fregaderos doble	Unidad	25

La apertura de sobres se realizara en presencia del Comité de Compras y Contrataciones, y de todos los interesados presentes, en la fecha, lugar y hora establecidos en el Cronograma.

Apertura de “Sobre A”, contenido de Propuestas Técnicas. El Comité de Compras y Contrataciones procederá a la apertura de los “Sobres A”, según el orden de llegada, procediendo a verificar que la documentación no subsanable contenida en los mismos esté correcta de conformidad con el listado que al efecto le será entregado.

Validación y Verificación de Documentos.

Los Peritos, procederán al análisis, verificación y validación de los documentos contenidos en el referido “Sobre A”. Ante cualquier duda sobre la información presentada, podrán comprobar, por los medios que consideren adecuados, la veracidad de la información recibida.

En los casos en que se presenten desviaciones, reservas, omisiones o errores de naturaleza o tipo subsanables, los Peritos procederán de conformidad con los procedimientos establecidos en las presentes especificaciones.

Adjudicación.

Luego del proceso de verificación y validación del informe de recomendación de Adjudicación, el comité de compras y contrataciones conoce las incidencias y si procede, aprueban el mismo y emiten el acta contentiva de la Resolución de Adjudicación. Ordena a la Unidad Operativa de Compras y Contrataciones la Notificación de la Adjudicación a todos los Oferentes participantes, conforme al procedimiento y plazo establecido en el Cronograma de Actividades.