



GOBIERNO DE LA
REPÚBLICA
DOMINICANA

ENERGIA Y MINAS

DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN Y DESARROLLO
Dpto. Planes, Programas y Proyectos (PPP)

INFORME DE EVALUACIÓN TRIMESTRAL
PLAN OPERATIVO ANUAL (POA) 2025
JULIO - SEPTIEMBRE

Santo Domingo, República Dominicana

Octubre 2025



AUTORIDADES

MINISTRO

Ing. Joel Santos Echavarría
Ministro de Energía y Minas

EQUIPO ESTRATÉGICO-POLÍTICO

1. Carmen Minaya	Directora de Gabinete
2. Alfonso Rodríguez Tejada	Viceministro de Energía Eléctrica
3. Miguel Ángel Díaz	Viceministro de Minas
4. Betty Soto Viñas	Viceministerio de Innovación y Transición Energética
5. Gaddis Enrique Corporán	Viceministro de Energía Nuclear
6. Fausto Pérez Santos	Viceministro de Seguridad Energética e Infraestructura
7. Noel Báez	Viceministro de Hidrocarburos

Handwritten signature/initials: MFC, ESS, and a circled number 32.

EQUIPO TÉCNICO

Carolina Hernández Báez	Directora de Planificación y Desarrollo
Marlin Chalas	Encargada del Depto. de Formulación, Monitoreo y Evaluación de Planes, Programas y Proyectos
Edgar Sánchez	Analista del Depto. de Formulación, Monitoreo y Evaluación de Planes, Programas y Proyectos
Paul L. Rosario	Analista del Depto. de Formulación, Monitoreo y Evaluación de Planes, Programas y Proyectos

Saony Céspedes

Analista del Depto. de Formulación, Monitoreo y Evaluación
de Planes, Programas y Proyectos

Teresa Mota

Secretaria del Depto. de Formulación, Monitoreo y
Evaluación de Planes, Programas y Proyectos

Alc
ES

133

Siglas:

1. VME	Viceministerio de Energía Eléctrica
2. VIT	Viceministerio de Innovación y Transición Energética
3. VEN	Viceministerio de Energía Nuclear
4. VMH	Viceministerio de Hidrocarburos
5. VSI	Viceministerio de Seguridad Energética e Infraestructura
6. VMM	Viceministerio de Minas
6.1 DGS	Dirección de Gestión Social y Comunitaria
7. DAM	Dirección de Asuntos Ambientales
8. DRI	Dirección de Relaciones Internacionales
9. DJU	Dirección Jurídica
10. DAD	Dirección Administrativa
11. DPD	Dirección de Planificación y Desarrollo
12. DES	Dirección de Estadísticas Sectoriales
13. DRH	Dirección de Recursos Humanos
14. DCO	Dirección de Comunicaciones
15. DTI	Dirección de Tecnologías de la Información y Comunicación
16. DIF	Dirección Financiera
17. DAE	Dirección de Análisis Económico y Financiero Sectorial
18. DAI	Departamento de Acceso a la Información Pública
19. DS	Departamento de Seguridad
20. MEMRD	Ministerio de Energía y Mina de la República Dominicana

Handwritten signature and initials:
NKE
ESS
183

Contenido

1.	Introducción.....	6
2.	Descripción metodológica.....	7
3.	Resultados generales de cumplimiento.....	8
4.	Cumplimiento general de las áreas para el tercer trimestre del POA 2025.....	9
5.	Resultados de cumplimiento por área.....	10
5.1	Viceministerio de Energía Eléctrica (VME).....	10
5.2	Viceministerio de Innovación y Transición Energética (VIT)	14
5.3	Viceministerio de Energía Nuclear (VEN).....	16
5.4	Viceministerio de Hidrocarburos (VMH)	17
5.5	Viceministerio de Seguridad Energética e Infraestructura (VSI).....	19
5.6	Viceministerio de Minas (VMM)	20
5.6.1	Dirección de Gestión Social Y Comunitaria (DGS).....	23
5.7	Dirección de Asuntos Ambientales (DAM).....	24
5.8	Dirección de Relaciones Internacionales (DRI)	25
5.9	Dirección Jurídica (DJU)	26
5.10	Dirección Administrativa (DAD)	27
5.11	Dirección de Planificación y Desarrollo (DPD).....	28
5.12	Dirección de Estadísticas Sectoriales (DES).....	32
5.13	Dirección de Recursos Humanos (DRH).....	33
5.14	Dirección de Comunicaciones (DCO)	34
5.15	Dirección de Tecnologías de la Información y Comunicación (DTI)	36
5.16	Dirección Financiera (DIF)	37
5.17	Dirección de Análisis Económico y Financiero Sectorial (DAE).....	38
5.18	Departamento de Acceso a la Información Pública (DAI)	39
5.19	Departamento de Seguridad (DS)	40

MLC
 ES
 183

1. Introducción

La Dirección de Planificación y Desarrollo elabora el presente informe de evaluación correspondiente al tercer trimestre (julio-septiembre) del año 2025, en el marco del seguimiento y evaluación al Plan Operativo Anual (POA) del Ministerio de Energía y Minas de la República Dominicana (MEMRD).

El objetivo de este informe es presentar el nivel de cumplimiento de los productos y sus actividades planificados por cada área del MEMRD, los cuales se encuentran asociados a los objetivos estratégicos institucionales; y de esta manera, pueda servir de referencia para la toma de decisiones y realizar los ajustes necesarios en la planificación institucional.

Para la evaluación POA se mide la evolución porcentual de las actividades establecidas en cada producto para el trimestre en evaluación según el peso porcentual asignado.

Para los fines, el sistema para la formulación y evaluación del POA (SISPOA) facilita la medición y evaluación del cumplimiento de los objetivos del POA y además, es el medio para que cada área cargue las evidencias establecidas como medio de verificación de las actividades.

MLC
ESS
Baz

2. Descripción metodológica.

El Ministerio de Energía y Minas (MEMRD) cuenta con un sistema para la carga y evaluación del POA (SISPOA), desarrollado como una herramienta automatizada in-house. A través de esta herramienta se realiza la evaluación trimestral de la planificación, tomando en cuenta la ponderación individual de las actividades y productos dentro del POA.

Para constatar el cumplimiento de las actividades que corresponden al período evaluado, el analista de planificación realiza un proceso de validación de las evidencias cargadas en el SISPOA, analiza detalladamente las cargas y su alineación con el logro esperado. Este informe de evaluación muestra los productos y actividades con metas programadas para el trimestre evaluado.

De manera visual la medición se realiza a través de una semaforización¹, que se utiliza para clasificar el progreso de indicadores y evaluar el desempeño según la puntuación obtenida. A continuación, los rangos utilizados.

Handwritten notes:
M/C
ESS
Q33



Verde: **100%** se refiere a aquellos productos que fueron completados en su totalidad.



Amarillo: **50%-99%** se refiere a aquellos productos que fueron completados parcialmente.



Rojo: **0%-49%** se refiere a aquellos productos con meta no lograda o con baja ejecución.

El SISPOA se encuentra en un proceso de mejora, con el objetivo de fortalecer y perfeccionar las herramientas de planificación y evaluación institucional.

¹ A partir del año 2026, la semaforización de colores en SISPOA será ajustada para alinearse con los estándares de las instituciones rectoras de la Administración Pública: Rojo (0 %-59 %) = Incumplimiento o bajo cumplimiento, Amarillo (60 %-89 %) = Cumplimiento medio, Verde (90 %-100 %) = Cumplimiento alto o completado. Además, se colocará degradaciones de colores.

Cabe destacar que, como parte integral de las funciones del Departamento de Formulación, Monitoreo y Evaluación de Planes, Programas y Proyectos (PPP), acompañamos y asesoramos las áreas del MEMRD, con el objetivo de que cada unidad disponga de la información oportuna para la carga de las evidencias de sus planes operativos al SISPOA, haciendo uso de sus roles de manera adecuada para la posterior evaluación.

3. Resultados generales de cumplimiento

A partir de este trimestre se ha reforzado la remisión de las evidencias presentadas por las áreas, para que se refleje el alcance real de las actividades y se alinee a los demás sistemas existentes.

En este sentido para el tercer trimestre del año 2025, que corresponde a julio-septiembre, en el POA se planifica el desarrollo de ciento treinta y tres productos (133), a través de trescientas veinte (320) actividades, de las seiscientos cincuenta y ocho (658) contempladas para todo el año. Representando esto un 49% de la programación física, tomando en consideración que muchas son continuas durante el año.

De estas trescientas veinte (320) actividades, se destaca que el desempeño general de la institución correspondiente a este trimestre fue de 93.13% de Cumplimiento; 6.56% de las actividades contempladas no fueron iniciadas y el 0.31% restantes presentan algún nivel de avance. Ver detalle en el Cuadro No. 1.

En caso de ser necesario, el SISPOA dispone de un espacio para que las áreas ejecutoras justifiquen las razones que no permitieron el cumplimiento de las actividades en tiempo y forma.

MLC
ESS
Paz

4. Cumplimiento general de las áreas para el tercer trimestre del POA 2025

ÁREAS	TOTAL PRODUCTOS PROGRAMADOS	TOTAL ACTIVIDADES PROGRAMADA	NIVEL DE AVANCE TRIMESTRE ABR-JUN 2025					
			NO CUMPLIDO		PARCIAL		CUMPLIDO	
			CANTIDAD	%	CANTIDAD	%	CANTIDAD	%
1. Viceministerio de Energía	9	35	2	1%	0	0%	33	99%
2. Viceministerio de Innovación y Transición Energética	9	24	0	0%	0	0%	24	100%
3. Viceministerio de Energía Nuclear	6	11	1	5%	0	0%	10	95%
4. Viceministerio de Hidrocarburos	7	14	2	19%	0	0%	12	81%
5. Viceministerio de Seguridad Energética e Infraestructura	6	13	0	0%	0	0%	13	100%
6. Viceministerio de Minas	13	33	4	27%	1	2%	28	73%
6.1. Dirección de Gestión Social	4	12	0	0%	0	0%	12	100%
7. Dirección de Asuntos Ambientales y Cambio Climático	3	8	1	7%	0	0%	7	93%
8. Dirección de Relaciones Internacionales	2	6	1	25%	0	0%	5	75%
9. Dirección Jurídica	5	14	0	0%	0	0%	14	100%
10. Dirección Administrativa	5	13	2	12%	0	0%	11	88%
11. Dirección de Planificación y Desarrollo	22	45	3	8%	0	0%	42	92%
12. Dirección de Estadísticas Sectoriales.	7	13	0	0%	0	0%	13	100%
13. Dirección de Recursos Humanos	6	13	1	8%	0	0%	12	92%
14. Dirección de Comunicaciones	8	18	2	17%	0	0%	16	83%
15. Dirección de Tecnologías de la Información y Comunicación	8	17	1	4%	0	0%	16	95%
16. Dirección Financiera	4	7	0	0%	0	0%	7	100%
17. Dirección de Análisis Económico y Financiero	5	15	0	0%	0	0%	15	100%
18. Departamento de Acceso a la Información Pública	1	3	0	0%	0	0%	3	100%
19. Departamento de Seguridad	3	6	1	9%	0	0%	5	91%
TOTALES	133	320	21	6.56%	1	0.31%	298	93.13%

Fuente: SISPOA, Viceministerios, Direcciones y Departamentos del MEMRD.

5. Resultados de cumplimiento por área

A continuación, se detallan las puntuaciones por áreas del MEMRD. Para los fines, en los cuadros contemplados más abajo, en la columna de actividades, se presenta el peso porcentual de la actividad dentro del producto para el trimestre julio-septiembre 2025, mientras que en el producto se establece el peso del producto dentro del nivel de ejecución del área.

5.1 Viceministerio de Energía Eléctrica (VME): En el trimestre julio-septiembre, el VME tenía contemplado ejecutar treinta y cinco (35) actividades, de las cuales treinta y tres (33) evidenciaron su cumplimiento y dos (2) no fueron evidenciadas. Teniendo una ejecución del 99% de lo planificado.

TRIMESTRE JUL - SEP 2025		
Producto (s)	Actividad (es)	EVALUACIÓN TRIMESTRAL
1.Monitoreo y Seguimiento al desarrollo de los proyectos en proceso de construcción de generación de energía convencional. (2.79%)	2. Realizar visitas de seguimiento a los proyectos de generación de energía convencional en proceso de construcción para levantamiento de insumos. (60%)	100%
	3. Realizar informe de seguimiento. (30%)	100%
2.Anteproyecto de Ley "Armonización del Marco institucional y normativo del sector eléctrico nacional", para la actualización de la Ley General de Electricidad No. 125-01. (0.5%)	2. Socializar el documento consensuado con grupos de interés y sector privado. (35%)	0%
4.Desarrollo jornadas de capacitación sobre el Sector Eléctrico. (0.29%)	2. Realizar tres (3) capacitaciones para el personal del MEM e instituciones adscritas. (90%)	100%
5.Estudios Especiales de la Planificación del Sistema Eléctrico Nacional . (4.47%)	1. Elaboración del Pronóstico de Demanda Eléctrica 2026-2050. (50%)	100%
6.Monitoreo a construcciones de proyectos de energía renovable con contrato con el Estado dominicano a través de las Empresas Distribuidoras. (2.19%)	1. Realizar visitas de inspección a la plantas de generación eléctrica de fuentes renovables para dar seguimiento al desarrollado de los avances de construcción (100%)	100%
8.Seguimiento a la inyección de energía, participación y comportamiento de los proyectos de fuentes renovables en el SENI. (2.5%)	2. Elaborar reportes mensuales del comportamiento de las energías renovables en el SENI. (50%)	100%

Continuación... Viceministerio de Energía Eléctrica (VME)

TRIMESTRE JUL - SEP 2025		
Producto (s)	Actividad (es)	EVALUACIÓN TRIMESTRAL
12.(7707- Comunidades rurales y urbanas reciben acciones para el desarrollo energetico). Ejecución de Proyectos de Electrificación Rural, Micro hidroeléctrica e Instalaciones (61.4%)	5. Rehabilitación y Extensión de Redes (Sección B) D.M. Mena Arriba, Tamayo. (Lote XI) (2%)	100%
	6. Rehabilitación y extensión de redes (Sección A) barrio Villa Esperanza, El Mamey, Villa Mella, Santo Domingo Norte. (Lote III) (2%)	100%
	7. 6ta Etapa Rehabilitación y Extensión de Redes, Eje Trifásico, Sección Juan Tomas, D.M. La Victoria, Santo Domingo Norte (Lote XI) (2%)	100%
	8. 2da. etapa rehabilitación y extensión de redes Sector Arroyo Constanza II, Villa Mella, Santo Domingo Norte (Lote XIII) (2%)	100%
	9. 1ra. etapa rehabilitación y extensión de redes barrio La Cañita y Arroyo Chiquito, Guanuma, Santo Domingo Norte (Lote XIV) (2%)	100%
	10. 2da. etapa rehabilitación y extensión de redes barrios La Cañita y Arroyo Chiquito, Guanuma, Santo Domingo Norte (Lote XV) (2%)	100%
	11. Rehabilitación y extensión de redes Barrio José Francisco Peña Gómez, Detrás de la Escuela, C/ El Guayacán y C/Fco., D.M. Uvilla, Tamayo (Lote XXII) (2%)	100%
	12. 1ra. Etapa rehabilitación y extensión de redes La Jagüita, Sección Consuelo, distrito municipal Mamá Tingó, Yamasá, Monte Plata (Lote XXVIII) (2%)	100%
	13. Extensión de redes Calle Pepe, Los Robalos, D.M. Arroyo Barril, Samaná (Lote XL) (2%)	100%
	19. Realizar visitas para ejecución de obras por administración. (2%)	100%
	20. Realizar visitas de levantamiento, fiscalización y supervisión progresos de obras en curso. (2%)	100%
	21. Inaugurar Proyectos de Electrificación Rural y Suburbana. (2%)	100%

M
E
B

Continuación... Viceministerio de Energía Eléctrica (VME)

TRIMESTRE JUL - SEP 2025		
Producto (s)	Actividad (es)	EVALUACIÓN TRIMESTRAL
13. Elaboración de reportes e informes del Mercado Eléctrico Mayorista y el Sistema Eléctrico Nacional Interconectado (SENI). (13.98%)	1. Informes de Desempeño de las Empresas Eléctricas Estatales (EEE). (8%)	100%
	2. Informes de Gestión de las Empresas Distribuidoras de Electricidad (EDE). (8%)	100%
	3. Boletín de Distribución y Comercialización de las Empresas Distribuidoras de Electricidad (EDE) (8%)	100%
	4. Informes de Pérdidas por Provincias de las Empresas Distribuidoras de Electricidad (EDE). (8%)	100%
	5. Informes de Interrupciones por Circuitos de las Empresas Distribuidoras de Electricidad (EDE). (8%)	100%
	6. Informes de Energía Servida por Provincia de las EDE, (8%)	100%
	7. Informes mensuales de los Indicadores de Desempeño del Rediseño Bonoluz. (8%)	100%
	8. Informes mensuales del consumo de la Facturación Eléctrica de las Instituciones Gubernamentales. (8%)	100%
	9. Reportes comerciales del Mercado Eléctrico Mayorista. (8%)	100%
	10. Informes mensuales de evolución de los precios de combustible en los mercados internacionales. (8%)	100%
	12. Reporte sobre el programa semanal de operación definitivo y situación de las centrales de generación en el SENI (8%)	100%
	11. Boletín informativo de Generación y gestión de Energía. (8%)	100%
24. Desarrollar actividades educativas y recreativas en el Parque Temático de Energía Renovable (PTER). (5%)	1. Ejecutar mantenimiento y operación del PTER, alineado a las tecnologías demostrativas en materia de energía renovable. (23%)	100%
	2. Realizar jornadas educativas, culturales y recreativas, promoviendo las fuentes de energía renovable e incentivando el cuidado del medio ambiente. (10%)	29%
	4. Capacitaciones especializadas en temas de energías renovables y cursos técnico profesional alineados a las tecnologías apostadas en el PTER, para el personal. (10%)	100%
	10. Readecuar la estructura física del parque, alineado a las tecnologías demostrativas en materia de energía renovable. (10%)	100%

MLC
 ESS
 J03

Fuente: SISPOA, Viceministerio de Energía Eléctrica del MEMRD.

Justificaciones del no cumplimiento del producto y sus actividades:

Producto 2.2. “Anteproyecto para la actualización de la Ley 125-01 depositado en la Consultoría Jurídica del Poder Ejecutivo.” No se logró evidenciar el cumplimiento de la Actividad 2, programada para el trimestre julio–septiembre, debido a que no se llevaron a cabo las convocatorias a reuniones de socialización con los grupos de interés y representantes del sector privado dentro del período establecido.

Producto 24.2. Durante el tercer trimestre del año 2025 se programó la realización de nueve (9) actividades clave para este período; sin embargo, debido a labores de remozamiento y mantenimiento integral del Parque Temático de Energía Renovable, solo se logró llevar a cabo dos (2) actividades educativas de las programadas.

Estas actividades se dirigieron a un total de cuarenta y siete (47) estudiantes provenientes de diversos centros educativos. En cuanto a las visitas no programadas, se registró la participación de cuarenta (40) personas. En conjunto, ambas modalidades alcanzaron a un total de ochenta y siete (87) visitantes.

WKC
ESS
103

5.2 Viceministerio de Innovación y Transición Energética (VIT): Durante el trimestre julio-septiembre se tenía contemplada la ejecución de veinticuatro (24) actividades, las cuales fueron cumplidas y evidenciadas en su totalidad, alcanzando un nivel de ejecución del 100 % de las actividades programadas para el período.

TRIMESTRE JUL - SEP 2025		
Producto (s)	Actividad (es)	EVALUACIÓN TRIMESTRAL
15.Producto Priorizado 6819.- Personas Físicas y jurídicas reciben formación para el uso, desarrollo y ahorro de la energía. (Desarrollo e implementación de programa de promoción en temas de ahorro y eficiencia energética). (5%)	2. Realizar charlas de sensibilización y promoción para el uso racional de la energía, del decreto 158-23. (20%)	100%
	3. En coordinación con la Dir. de Comunicaciones, difundir los eventos a través de la redes sociales del MEM e Intranet. (10%)	100%
	4. Realizar programa educativo de verano dirigido a niños sobre el uso racional y responsable de la energía. (en coordinación con RRHH) (15%)	100%
	6. Intercambio de conocimientos y experiencias con expertos internacionales, para la implementación de buenas prácticas en materia de Ahorro y Eficiencia Energética. (15%)	100%
16.Charlas Uso Racional de la Energía (URE) dirigida a los comercios (5%)	2. Realizar sensibilización a los comercios identificados. (90%)	100%
18.Cumplimiento a la iniciativa regional de "Renovables en Latinoamérica y El Caribe (RELAC)". (5%)	2. En coordinación con los comité designados, realizar mesas de trabajo para implementar las actividades contempladas en el cronograma. (20%)	100%
	3. Recibir capacitaciones en materia de energía renovable. (40%)	100%
	4. Realización caso de estudio de EERR (30%)	100%
19.Disponibilidad de datos e información en materia de energía renovable. (10%)	1. Recibir capacitaciones en materia de energía renovables. (40%)	100%
	2. Recibir capacitaciones en materia de electromovilidad y del hidrógeno verde. (40%)	100%
20. Ejecución de auditorías Energéticas en Instituciones Gubernamentales por suministro en base a su(s) Numero (s) de Identificación de Contrato (NICs) (13%)	1. Atender las solicitudes de auditoría a ser realizadas a las instituciones (50%)	100%
	2. Elaborar informe de resultados, que presente las recomendaciones y hallazgos encontrados en la auditoría. (50%)	100%
21. Monitoreo al consumo (kwh) energético de las instituciones públicas priorizadas. (13%)	1. Recibir y analizar datos del consumo energético de las instituciones gubernamentales identificadas. (40%)	100%
	2. Elaborar informes de resultados trimestral, que presente los hallazgos de los datos analizados, incluyendo estadísticas del comportamiento energético de las instituciones monitoreadas. (60%)	100%

MLC
ESS
Q33

Continuación... Viceministerio de Innovación y Transición Energética (VIT)

TRIMESTRE JUL - SEP 2025		
Producto (s)	Actividad (es)	EVALUACIÓN TRIMESTRAL
22. Seguimiento al Sistema de Gestión de la Energía en el MEM basado en la norma ISO 50001:2018 (13%)	2. Seguimiento a la ejecución del plan de acción de mejoras (25%)	100%
	3. Impartir charlas de inducción sobre el SGEN ISO 50001 al personal de nuevo ingreso y/o de refrescamiento al resto del personal del MEMRD (5%)	100%
	4. Realizar auditoría interna de seguimiento al SGEN ISO 50001. (25%)	100%
	5. Contratación de auditoría externa para recertificación norma ISO 50001. (10%)	100%
23. Implementación de Proyecto Cocinas Limpias (Clean Cooking) (13%)	1. Elaborar cronogramas trimestrales que presenten las actividades a ser realizadas, y los reportes trimestrales. (20%)	100%
	2. Realizar levantamiento de las necesidades de las comunidades identificadas, en el ámbito de salud y seguridad por la exposición al fuego. (30%)	100%
	3. En coordinación con el programa Supérate, gestionar la disponibilidad del subsidio bonogas hogar para las familias identificadas. (10%)	100%
	4. Realizar operativos para equipar los hogares identificados. (40%)	100%
149. Análisis, estudio y seguimiento del anteproyecto de ley de ahorro y eficiencia energética sometido al congreso de la Rep. Dom. (13%)	1. Estudio y análisis del anteproyecto de ley de ahorro y eficiencia energética por parte de la Dirección de Políticas de Ahorro y Eficiencia Energética (DPAyEE) (60%)	100%
	2. Seguimiento y monitoreo del proceso de aprobación del anteproyecto de ley de eficiencia energética. (40%)	100%

MLC
 ESS
 (133)

Fuente: SISPOA, Viceministerio de Innovación y Transición Energética del MEMRD.

5.3 Viceministerio de Energía Nuclear (VEN): Tenía contemplado ejecutar once (11) actividades en este período, de las cuales diez (10) fueron evidenciadas, y una (1) no fue evidenciada. Teniendo una ejecución del 95% de las actividades programas en el trimestre.

Fuente: SISPOA, Viceministerio de Energía Nuclear del MEMRD.

TRIMESTRE JUL - SEP 2025		
Producto (s)	Actividad (es)	EVALUACIÓN TRIMESTRAL
25.Continuidad de la construcción de Laboratorio Secundario de calibraciones Dosimétricas. (20%)	5.Realización de acto de apertura (5%)	0%
26.Promoción y difusión del uso pacífico de la tecnología nuclear. (20%)	1.Elaborar y actualizar material informativo que promueva el uso pacífico de la tecnología nuclear. (20%)	100%
	2.Participar y coordinar en eventos nacionales, regionales o interregionales (20%)	100%
	3.Realizar jornadas que promuevan las aplicaciones y beneficios de la tecnología nuclear (20%)	100%
27.Desarrollo de Programa de cooperación técnica para promover la aplicación de la tecnología nuclear. (20%)	2.Realizar dos (2) eventos nacionales o regionales para la promoción del uso pacífico de la tecnología nuclear. (50%)	100%
28.(7708- Instituciones reciben regulación y desarrollo de la energía renovable, no renovable y nuclear) -Supervisiones a las instalaciones que utilizan fuentes radiactivas o equipos generadores de radiación. (15%)	2. Implementar cronograma de visitas técnicas a las instituciones identificadas. (25%)	100%
29.Desarrollo fase I para el establecimiento de un Centro de Oncología en Barahona para el tratamiento de los pacientes de cáncer con radioterapia. (15%)	1. Identificar personal y gestionar entrenamiento de radioterapia a través del Organismo Internacional de Energía Atómica (OIEA). (20%)	100%
	2. Solicitar y dar seguimiento a la OIEA para la adquisición e instalación de los equipos de tecnología nuclear. (30%)	100%
	3. Presentar recomendaciones en cumplimiento a los estándares de protección radiológica, y dar seguimiento al cumplimiento del Plan de trabajo. (10%)	100%
30.Establecimiento y mejora del marco jurídico nacional (10%)	4.Borrador final de ley (20%)	100%
	5.Entrega de documento actualizado a las autoridades correspondiente (20%)	100%

MLC
 ES
 133

Justificaciones del no cumplimiento del producto y sus actividades:

Producto 25.5: La actividad no logró ejecutarse durante el trimestre julio-septiembre debido a retrasos en las cubicaciones realizadas por la empresa contratista, lo que ha ocasionado demoras en la certificación de los avances físicos y financieros del proyecto. Esta situación ha afectado el flujo continuo de los trabajos de construcción, impidiendo que la obra alcanzara el nivel de finalización requerido para llevar a cabo el acto de apertura.

5.4 Viceministerio de Hidrocarburos (VMH): Durante el trimestre julio-septiembre se tenía programada la ejecución de catorce (14) actividades, de las cuales doce (12) fueron evidenciadas y dos (2) no presentaron evidencias de cumplimiento. En consecuencia, se alcanzó un nivel de ejecución del 81 % respecto a las actividades planificadas para el período.

TRIMESTRE JUL - SEP 2025		
Producto (s)	Actividad (es)	EVALUACIÓN TRIMESTRAL
31. (7709 -Estado dominicano recibe nueva data sísmica para incrementar el potencial hidrocarburífero en el país). Desarrollo de estudio geofísico para la adquisición, procesamiento e interpretación de líneas sísmicas 2D de alta definición costa afuera (20%)	3. Pagar el anticipo relacionado a este contrato. (15%)	100%
	4. Recibido Conforme del 1er entregable. (5%)	100%
	5. Solicitud de inicio de Trámite de Proceso de Licitación Pública Internacional para contratación de empresa que realizará el estudio geofísico de líneas sísmicas 2D de alta definición costa afuera (modalidad multicliente) (15%)	0%
	6. Con la empresa contratada, coordinación de actividades de estudio sísmico 2D (15%)	0%
32. Integración de los nuevos datos técnicos con los datos existentes de las cuencas sedimentarias. (15%)	3. Pagar el anticipo relacionado a este contrato. (En caso de que DAF no acepte, colocar Validación) (10%)	100%
33. Adquisición y procesamiento de datos para la red gravimétrica nacional. (15%)	3. Instalación de nuevas estaciones gravimétricas en las diferentes cuencas (20%)	100%
34. Actualización Software Base Nacional de Datos de Hidrocarburos (BNDH) de la Rep.Dom. (15%)	1. Con empresa contratada, elaborar y ejecutar plan de acción para la carga de la información a la BNDH. (70%)	100%
35. Inteligencia de Mercado y Verificación de Importaciones e Inventarios de Hidrocarburos (15%)	1. Realizar visitas técnicas de supervisión de infraestructuras de hidrocarburos (15%)	100%
	2. Elaborar informes de importación, exportación e inventario de Hidrocarburos (20%)	100%
36. Emisión de permisos/licencias. (5%)	1. Atender dentro de los plazos establecidos las solicitudes de permisos y licencias concedidos por el viceministerio (100%)	100%
37. Promoción y Cooperación en la investigación de petróleo, gas natural y otros combustibles sostenibles (10%)	1. Acondicionamiento y habilitación de laboratorio para la investigación de biocombustibles y biomasa en República Dominicana (50%)	100%
	2. Desarrollo profesional para el personal técnico sobre combustibles sostenibles (20%)	100%
	3. Organizar eventos para la promoción actividades relacionadas a la producción de petróleo, gas natural y combustible sostenibles con un enfoque en el potencial de inversión en RD abierta al público general (15%)	100%
	4. Participar como exponente/patrocinador en ferias internacionales de petróleo, gas y combustibles sostenibles (15%)	100%

MLC
 ESS
 JCS

Fuente: SISPOA, Viceministerio de Hidrocarburos del MEMRD.

Justificaciones del no cumplimiento del producto y sus actividades:

Actividades 31.5 y 31.6 El incumplimiento de las actividades programadas para el se debió a retrasos inesperados que impidieron el inicio del trámite de Licitación Pública Internacional para contratar el estudio sísmico 2D, del cual dependía la ejecución de la consultoría. En consecuencia, la actividad 31.6, correspondiente a la coordinación de las actividades del estudio sísmico 2D, que representa 15% del avance total, se vio afectada.

ME
ESS
Q33

5.5 Viceministerio de Seguridad Energética e Infraestructura (VSI): Durante el trimestre julio-septiembre se tenían planificadas trece (13) actividades. Todas fueron ejecutadas y debidamente evidenciadas, logrando un 100% de cumplimiento.

TRIMESTRE JUL - SEP 2025		
Producto (s)	Actividad (es)	EVALUACIÓN TRIMESTRAL
38.Cumplimiento al Plan de Mantenimiento Anual de las Infraestructuras Energéticas. (20%)	1. Elaborar cronograma trimestral de visitas de las inspecciones a ser realizadas a las infraestructuras energéticas. (20%)	100%
	2. Realizar visitas de inspección, y elaborar informe que presente las sugerencias a ser aplicadas en la infraestructura. (60%)	100%
	3. Realizar visitas de seguimiento y elaborar informe de monitoreo y control. (10%)	100%
	4. Elaborar y remitir a la Dir. De Comunicaciones (DCO), informaciones relevantes con el objetivo de ser publicadas en los medios digitales del MEM. (5%)	100%
39.Seguimiento y monitoreo de proyectos en construcción de infraestructuras energéticas. (20%)	1. Elaborar cronograma trimestral de actividades de seguimiento a los proyectos de Infraestructuras Energéticas. (20%)	100%
	2. Implementar cronograma trimestral de seguimiento y monitoreo. (50%)	100%
	3. Elaborar informe que contenga el análisis y consolidación de los reportes técnicos elaborados sobre el seguimiento y monitoreo de los proyectos Infraestructuras Energéticas. (20%)	100%
40.Diagnóstico y diseño de propuesta de Plan Nacional de contingencia para garantizar la Seguridad Energética (1era Etapa) (20%)	1. Elaborar Informe Diagnóstico de los Riesgos del Sector Energético. (40%)	100%
41. Promoción a nivel nacional sobre la importancia e impacto de la Seguridad Energética. (15%)	2. Celebrar cuatro (4) charlas de sensibilización en materia de seguridad energética e infraestructuras, dirigido al público en general. (40%)	100%
	3.Elaborar tres (3) informes trimestrales que analicen el impacto del programa de promoción de la seguridad energética (20%)	100%
42.Elaboración de política energética en materia de seguridad de las infraestructuras energéticas. (15%)	2. Realizar actividades de coordinación para la ejecución del plan de trabajo de la consultoría. (40%)	100%
	3. Elaborar documento preliminar, que recoja los ajustes y observaciones de las reuniones realizadas. (30%)	100%
43.Fortalecimiento de capacidades técnicas en materia de Seguridad Energética. (10%)	3. Realizar una (1) capacitación en materia de seguridad energética dirigido a colaboradores del MEMRD (50%)	100%





Fuente: SISPOA, Viceministerio de Seguridad Energética e Infraestructura del MEMRD

5.6 Viceministerio de Minas (VMM): Durante el trimestre julio-septiembre se tenían contempladas la ejecutar treinta y tres (33) actividades, de las cuales veintiocho (28) fueron evidenciadas, cuatro (4) no fueron evidenciadas y una (1) se evidenció parcialmente; alcanzando así un nivel de cumplimiento del 88% de las actividades programadas para el período.

TRIMESTRE JUL - SEP 2025		
Producto (s)	Actividad (es)	EVALUACIÓN TRIMESTRAL
44.Producto Priorizado .6816.- Personas Físicas y jurídicas reciben fiscalizaciones de concesiones de exploraciones y explotaciones mineras. Fiscalización de concesiones de explotación minera y/o plantas de beneficio. (10%)	1. Elaborar planes trimestrales de fiscalización minera de explotación y/o plantas de beneficios. (10%)	100%
	2. Realizar visitas de fiscalización a la concesiones mineras. (60%)	95%
	3. Elaborar informes de resultados, que muestre los hallazgos y recomendaciones levantadas emitido a la Dirección Técnica del VMM. (20%)	100%
	4. En coordinación con la Dirección General de Minería (DGM), realizar reuniones de coordinación de fiscalización. (10%)	100%
45.Fiscalización de concesiones de exploración minera. (10%)	1. Elaborar planes trimestrales de fiscalización de exploración minera. (20%)	100%
	2. Realizar visitas de fiscalización a la concesiones mineras. (60%)	100%
	3. Elaborar informes de resultados, que muestre los hallazgos y recomendaciones levantadas. (20%)	100%
46.Evaluación de los aspectos técnicos para el otorgamiento de concesiones mineras. (8%)	1. Recibir y evaluar las recomendaciones presentadas por la DGM, para el otorgamiento de concesiones minera. Incluye visita a terreno de ser necesario. (100%)	100%
47.Implementación de Programa Integral de Seguridad y Salud para Minería Artesanal y de Pequeña Escala. (8%)	2. Realizar capacitaciones sobre seguridad y salud para mineros artesanales y de pequeña escala (15%)	100%
	3. Brindar asesoría en materia de seguridad conforme a solicitudes recibidas. (20%)	100%
	4. Realizar operativo de salud para mineros artesanales. (15%)	100%
	5. Realizar talleres de reforzamiento de conocimientos y simulacros de emergencia a brigadistas artesanales y de pequeña escala (mineros Larimar). (20%)	100%
48.Desarrollo de inspecciones, asesorías y capacitaciones de seguridad y salud a empresas y concesionarios mineros. (8%)	1. Realizar visitas de inspección de seguridad y salud a empresas y concesionarias mineras. (40%)	100%
	2. Brindar asesoría en materia de seguridad y salud en minería (conforme a solicitudes recibidas). (30%)	100%
	3. Ofrecer talleres de capacitación sobre seguridad en el trabajo de minería (conforme a solicitudes recibidas). (30%)	0%
51.Programa de Promoción Minera (5%)	2. Diseñar e imprimir materiales de promoción. (20%)	100%
	3. Realizar reuniones con los involucrados para la coordinación de las actividades de promoción (25%)	100%
	4. Implementar el cronograma de trabajo con las actividades de promoción programadas durante el año. (25%)	100%
	5. Realizar test para medir el nivel de conocimiento sobre minería dominicana. (20%)	100%

MLC
 ESS
 B3

Continuación... Viceministerio de Minas (VMM)

TRIMESTRE JUL - SEP 2025		
Producto (s)	Actividad (es)	EVALUACIÓN TRIMESTRAL
52.Celebración Día Nacional del Larimar, ley 17-18 (8%)	1. Realizar reuniones de coordinación con involucrados. (20%)	100%
	2. Realizar sesiones de trabajo con el Consejo Regulador de la Denominación de Origen del Larimar de Barahona. (15%)	100%
53.Implementación de plataforma digital que recoja y analice los datos estadísticos de la minería artesanal. (5%)	1. Actualizar y fortalecer la captura y análisis de datos estadísticos de la minería artesana (50%)	100%
54.Plan de Fortalecimiento y Desarrollo de la Minería Artesanal y Pequeña Escala. (8%)	1. Identificar mejoras geotécnicas estructurales a ser implementadas en la mina del Larimar (50%)	100%
	2. Realizar visitas de seguimiento a la Minería Artesanal y Pequeña Escala (20%)	100%
	3. Modelamiento 3D en la Mina Larimar Fase 2 (30%)	0%
55.Desarrollo de actividades para mantener y remediar las pasivos ambientales de Pueblo Viejo, municipio Cotuí. (5%)	2. Implementar plan de acción elaborado y aprobado. (30%)	100%
	3. Realizar acciones de conservación y fomento de los sistemas agroforestales . (30%)	100%
	4. Recibir y atender de manera oportuna las solicitudes de asistencia recibidas por la comunidad, para mantener el bienestar y el clima de paz alrededor del proyecto. (30%)	100%
56.Fortalecimiento del marco normativo del sector minero. (8%)	1. Estudio de factibilidad de presa de cola Barrick Pueblo Viejo trabajado. (40%)	0%
57.Fortalecimiento de relaciones interinstitucionales vinculadas al sector minero. (4%)	1. Realizar reuniones del Gabinete Minero. (50%)	100%
	2. Realizar reuniones de la Mesa Técnica Minera. (50%)	100%
58.Implementación 2da Fase "Apóyala" del Plan de comunicación Estratégica del sector minero. (4%)	2. Implementar y asegurar el cumplimiento del plan de trabajo (40%)	0%
	3. Realizar jornadas de capacitaciones dirigidas a las instituciones vinculadas al sector y a profesionales de la comunicación social. (40%)	100%

MLC
 ES
 [Signature]

Fuente: SISPOA, Viceministerio de Minas DEL MEMRD

Justificaciones del no cumplimiento del producto y sus actividades:

Producto 44.2 Para el trimestre julio-septiembre, no se logró evidenciar el cumplimiento al 100%, dado que se realizaron veintiuna (21) visitas de fiscalización a concesiones de explotación y/o plantas de beneficio. De éstas, sólo fueron reportadas diecinueve (19) actas; las dos (2) actas restantes serán registradas en el T4.

Producto 48.3 Durante el trimestre julio-septiembre no se ejecutaron capacitaciones, debido a que no se recibieron solicitudes. Esta es una actividad que se realiza a demanda.

Producto 54.3. La actividad “Modelamiento 3D en la Mina Larimar – Fase 2” no logró evidenciar su cumplimiento, debido a limitaciones asociadas al proceso de contratación del servicio requerido para su ejecución.

Producto 56.1. La actividad Estudio de factibilidad de la presa de colas Barrick Pueblo Viejo no logró evidenciar su cumplimiento, debido a limitaciones relacionadas con el proceso de contratación de la consultoría que apoyará al ministerio en la elaboración del estudio.

Producto 58.2. Durante el trimestre se elaboró una minuta de seguimiento que registra algunas acciones ejecutadas y otras en proceso, orientadas a la implementación del plan de trabajo. No obstante, la Dirección de Comunicaciones no llevó a cabo ninguna de las actividades planificadas dentro del marco del plan de comunicación durante este período.

MLC
ES
103

5.6.1 Dirección de Gestión Social y Comunitaria (DGS): Durante el trimestre julio-septiembre, tenía contemplado ejecutar doce (12) actividades, las cuales se evidenciaron todas. Teniendo una ejecución del 100% de las actividades programas en el trimestre.

TRIMESTRE JUL - SEP 2025		
Producto (s)	Actividad (es)	EVALUACIÓN TRIMESTRAL
59. Caracterización Comunitaria realizada y sistematizada (caracterización comunitaria) de las comunidades en zonas energéticas y mineras). (45%)	1. Elaborar una programación trimestral para la caracterización comunitaria basada en las necesidades priorizadas de las áreas sustantivas. (25%)	100%
	2. Realizar encuestas y entrevistas en comunidades afectadas por actividades mineras o con necesidad de electrificación. (40%)	100%
60. Programas de desarrollo integral de las comunidades ejecutados. (Implementación de 2da Fase de Programa Cultivando Agua Buena). (30%)	1. Elaborar y evaluar el plan de trabajo anual para las microcuencas en colaboración con los socios estratégicos del Programa Cultivando Agua Buena (CAB). (20%)	100%
	2. Realizar jornadas de concienciación y sensibilización comunitaria sobre temas sociales y medioambientales. (30%)	100%
	3. Realizar jornadas de recuperación y protección medioambiental en las microcuencas vinculadas al CAB. (15%)	100%
	4. Coordinar jornadas y operativo de bienestar social en las comunidades (10%)	100%
61. Iniciativas de Desarrollo Social y Gobernanza Comunitaria implementados, Continuidad a la implementación del programa Aula del Saber. (15%)	1. Recibir y atender solicitudes para el desarrollo de charlas en materia energética y minera, acompañadas de la entrega de raciones alimenticias crudas (35%)	100%
	2. Implementar y tabular encuesta que mida el nivel de satisfacción de los participantes. (30%)	100%
	3. Desarrollar charlas de bienestar social y medioambiental en comunidades eléctricas y mineras (35%)	100%
150. Plan de intervención de las comunidades caracterizadas en zonas energéticas y mineras. (10%)	1. Elaborar un plan de trabajo para la intervención basado en las demandas socio ambientales identificadas (25%)	100%
	2. Crear alianzas estratégicas para responder a demandas comunitarias, nivel interno y externo (35%)	100%
	3. Realizar intervención (40%)	100%

MAC
 ES
 (B)

Fuente: SISPOA, Dirección de Gestión Social y Comunitaria del MEMRD.

5.7 Dirección de Asuntos Ambientales (DAM): En el período evaluado, se tenía contemplado ejecutar ocho (8) actividades, de las cuales siete (7) fueron evidenciadas y una (1) no. Teniendo una ejecución del 93% de las actividades programadas en el trimestre.

TRIMESTRE JUL - SEP 2025		
Producto (s)	Actividad (es)	EVALUACIÓN TRIMESTRAL
62. Cumplimiento acuerdo supervisión Remediación Ambiental en las Areas Responsabilidad del Estado (GRAs). (35%)	1. Elaborar cronograma de trabajo trimestral que contemple actividades en cumplimiento al acuerdo y otras no programadas. (10%)	0%
	2. Recoger, analizar y elaborar estadísticas de los resultados arrojados de la calidad ambiental (agua, suelo, aire), en seguimiento indicadores establecidos. (20%)	100%
	3. Elaborar informes que recojan las ejecutorias contempladas en el cronograma, con sus respectivas evidencias (general, resumen ejecutivo y específico de calidad de agua). (40%)	100%
	4. Participar y/o coordinar reuniones de seguimiento para la supervisión de las obras y actividades de remediación. (30%)	100%
63. Monitoreo e inspección a empresas mineras o energéticas, en cumplimiento normas ambientales (35%)	2. Participar en las visitas de fiscalización para el monitoreo ambiental a las empresas mineras, energéticas y relacionadas a hidrocarburos. (30%)	100%
	3. Elaborar informes de resultados y recomendaciones de las visitas realizadas. (35%)	100%
64. Representación institucional e interinstitucional en actividades relacionadas a medio ambiente y cambio climático (30%)	1. Participar en mesas de trabajo relacionadas a los proyectos: MRV, NDCs y cambio climático. (40%)	100%
	2. Implementación de la Política transversal de sostenibilidad ambiental en el MEM. (oficializar el comité, y reuniones mensuales de levantamiento de evidencias con los enlaces) (60%)	100%

MLC
 ESS
 103

Fuente: SISPOA, Dirección de Asuntos Ambientales del MEMRD.

Justificaciones del no cumplimiento de las actividades:

Producto 62.1. Se tenía programado la presentación de un cronograma que no pudo elaborarse por causas de fuerza mayor.

5.8 Dirección de Relaciones Internacionales (DRI): Para este trimestre se tenía programadas, seis (6) actividades, de las cuales cinco (5) fueron evidenciadas y una (1) no fue evidenciada. Teniendo una ejecución del 75% de las actividades programadas en el trimestre.

TRIMESTRE JUL - SEP 2025		
Producto (s)	Actividad (es)	EVALUACIÓN TRIMESTRAL
65.Coordinación del cumplimiento del Plan de Trabajo de la Iniciativa para la Transparencia en la Industrias Extractivas en la RD (EITI-RD). (36%)	2. Coordinar la implementación de las actividades contempladas en el Plan de Trabajo 2025-2026. (45%)	0%
	4. En cumplimiento al Plan de Comunicaciones EITI-RD, realizar actividades de difusión. (15%)	100%
66. Coordinación de la participación del MEM en distintos foros y eventos de carácter internacional. (32%)	1. Analizar y socializar con las áreas sustantivas del MEM, las consultas recibidas de índole internacional del sector energético y minero. (15%)	100%
	2. Coordinar la representación internacional del MEM en foros. (30%)	100%
	4. Coordinación de capacitación con el Instituto Nacional de Educación Superior, Diplomático y Consular (INESDYC), en temas relacionados con energía y minas, para el cuerpo diplomático nacional e internacional. (20%)	100%
	5. Recibir y gestionar las solicitudes de los procesos de los viajes oficiales, para la representación de funcionarios del MEM en foros internacionales. (20%)	100%

MLC
 ESS
 103

Fuente: SISPOA, Dirección de Relaciones Internacionales del MEMRD.

Justificaciones del no cumplimiento del producto y sus actividades:

Producto 65.2. Durante el tercer trimestre de 2025, no fueron convocadas las reuniones ordinarias de la Comisión Nacional de la Iniciativa para la Transparencia de las Industrias Extractivas (CEITI-RD), debido a que fueron canceladas indefinidamente. Por recomendación de la Secretaría Internacional, cada mes se informó oportunamente a la CNEITI-RD de la postergación de cada uno de los encuentros.

5.9 Dirección Jurídica (DJU): Se tenía contemplado ejecutar catorce (14) actividades, las cuales fueron evidenciadas todas. Teniendo una ejecución del 100% de las actividades programas en el trimestre.

TRIMESTRE JUL - SEP 2025		
Producto (s)	Actividad (es)	EVALUACIÓN TRIMESTRAL
68. Cumplimiento al Contrato Especial de Arrendamiento Minero (CEAM) para la titulación a las familias reubicadas en los terrenos de la localidad del Nuevo Llagal, Maimón, Monseñor Nouel. (25%)	1. Dar continuidad al levantamiento administrativo de las familias ubicadas dentro de los terrenos del Nuevo Llagal. Las mismas actividades que el año anterior, se debe medir el avance de estos levantamientos. (40%)	100%
	2. Elaborar resumen ejecutivo trimestral, que recoja todas las actividades realizadas. (20%)	100%
69. Seguimiento al cumplimiento de los contratos especiales supervisados por el MEM. (10%)	1. Recibir y analizar las solicitudes relacionadas a los beneficiarios de contratos especiales en ejecución. (40%)	100%
	2. Dar seguimiento a la ejecución de los contratos especiales. (40%)	100%
	3. Realizar tramitaciones para ejecutar los Contratos Especiales. (20%)	100%
70. Producto Priorizado 7706-Personas físicas y jurídicas reciben autorizaciones para operaciones mineras según Ley 46- (Emisión de resoluciones de otorgamiento de concesiones de exploración o explotación minera). (25%)	1. Recibir, evaluar y remitir las solicitudes de concesión de exploración o exportación minera (40%)	100%
	2. Elaborar resoluciones de otorgamiento o desaprobación según sea requerido. (40%)	100%
	3. Remitir a la Dirección General de Minería (DGM) las resoluciones elaboradas, para fines de registro y posterior entrega al solicitante. (20%)	100%
71. Desarrollo de actividades jurídicas vinculadas a las obligaciones del MEM. (20%)	1. Elaborar y/o revisar borradores de convenios con las especificaciones sugeridas por las áreas solicitantes. (20%)	100%
	2. Elaborar y notarizar los contratos de obras, bienes y servicios según sea requerido. (60%)	100%
	3. Redactar y/o revisar resoluciones y actos administrativos solicitados por las áreas. (20%)	100%
72. Representación legal del MEMRD en las audiencias y procesos legales. (20%)	1. Elaborar instancias, escritos y notificaciones de procesos litigiosos. (40%)	100%
	2. Asistir a audiencias o procesos en representación del MEM. (40%)	100%
	3. Elaborar informe con las recomendaciones legales y remitir a la Máxima Autoridad, las sentencias falladas por los tribunales correspondientes. (20%)	100%

Handwritten notes:
MLO
ESS
B33

Fuente: SISPOA, Dirección Jurídica del MEMRD.

5.10 Dirección Administrativa (DAD): La dirección había programado, para este trimestre julio-septiembre, trece (13) actividades; de las cuales dos (2) no fueron evidenciadas y once (11) fueron evidenciadas. Teniendo una ejecución del 88% de las actividades programas en el trimestre.

TRIMESTRE JUL - SEP 2025		
Producto (s)	Actividad (es)	EVALUACIÓN TRIMESTRAL
73.Disponibilidad de los bienes institucionales fisicos en estado óptimo (35%)	1. Implementar mejoras de readecuación en las instalaciones físicas del MEM, en base a la nueva estructura organizativa (2da fase). (20%)	100%
	2. Elaborar e implementar Plan de Mantenimiento de la sede principal del MEM. (15%)	100%
	4. Elaborar e implementar Plan de Mantenimiento y readecuación del Centro de operaciones Herrera (Club Julio Sauri, Centro de Capacitación, almacén y taller vehicular). (30%)	100%
	5. Elaborar e implementar Plan de Mantenimiento del Parque Temático. (15%)	0%
74.Administración y asignación de materiales y equipos. (30%)	1. Realizar levantamiento y asegurar la disponibilidad de los materiales gastables e insumos. (30%)	100%
	2. Elaborar reporte que muestre la cantidad solicitudes recibidas y atendidas. (30%)	100%
	3. Realizar mensualmente informes de los inventarios de los materiales gastables y comestibles. (30%)	100%
75.Disponibilidad de servicios generales al personal del MEM. (10%)	1.Elaborar informes mensuales del control de limpieza. (40%)	100%
	2. Atender en tiempo oportuno las solicitudes de transporte recibidas de las áreas del MEM. (30%)	100%
	3. Elaborar e implementar encuesta que mida el nivel de satisfacción del servicio brindado por el Dpto. De SG. (30%)	100%
76.Fortalecimiento del proceso de documentación y archivo del MEM. (15%)	1. Levantar, digitalizar, segmentar y destinar la documentación física existente en el MEM. (80%)	100%
	2. Realizar dos (2) capacitaciones para fortalecer el uso de la herramienta TRANSDOC. (20%)	0%
77.Cumplimiento a los procesos de SISCOMPRAS. (10%)	2. Recibir, analizar y atender de manera oportuna las solicitudes de compra presentadas por las áreas. (50%)	100%

Fuente: SISPOA, Dirección Administrativa del MEMRD

Justificaciones del no cumplimiento del producto y sus actividades:

Producto 76.2. Durante el trimestre julio-septiembre no se registró ninguna capacitación, hasta nuevo aviso.

5.11 Dirección de Planificación y Desarrollo (DPD): Para el trimestre evaluado se tenía contemplada la ejecución de cuarenta y cinco (45) actividades, de las cuales cuarenta y dos (42) fueron evidenciadas, y tres (3) no lograron evidenciarse; alcanzando una ejecución total del 92% de las actividades programadas para el período.

TRIMESTRE JUL - SEP 2025		
Producto (s)	Actividad (es)	EVALUACIÓN TRIMESTRAL
78. Monitoreo y seguimiento a los proyectos desarrollados por las ASFL habilitados por el MEM. (4%)	2. Revisar y evaluar las rendiciones de cuentas recibidas a través del Sistema Integrado de Gestión de las ASFL (SIGASFL). (25%)	100%
	3. Desestimar o autorizar las solicitudes de desembolsos, de los proyectos aprobados. (25%)	100%
79. Evaluación de las solicitudes de subvención presentadas por las ASFL en la convocatoria 2026. (4%)	3. Realizar análisis del proyecto (marco lógico y presupuesto). (25%)	100%
	4. Completar formularios de evaluación en la plataforma del MEPyD. (25%)	100%
81. Coordinación de los procesos de formulación y seguimiento de los proyectos de cooperación nacional e internacional del MEM. (4%)	2. Gestionar cooperación con instituciones, organismos, empresas, etc. (30%)	100%
	4. Fortalecimiento del MEM hacia las adscritas en materia de cooperación internacional. (10%)	100%
82. Seguimiento y monitoreo a las metas priorizadas, acuerdos asumidos en la EDI y otros indicadores de la gestión institucional y sectoriales del sector energético y minero. (4%)	2. Asegurar la información oportuna de las metas presidenciales en la plataforma del MINPRE, así como su remisión del informe de resultado a la OAI. (20%)	100%
	3. Presentar y socializar a la máxima autoridad, los resultados arrojados del análisis y oportunidades de mejora para la reforma del sector energético y minero. (20%)	100%
	4. Coordinar la implementación de la Matriz de Oportunidades de Análisis y Oportunidades de Desarrollo Organizacional del MEM. (10%)	100%
	5. Elaborar y remitir al MAP y entes rectores de las transversales las evidencias necesarias en cumplimiento de la EDI. (10%)	100%
	6. Asegurar que los enlaces del MEM que intervienen en la EDI mantengan actualizados los sistemas e indicadores de cumplimiento de la gestión institucional. (10%)	100%
	7. Crear y gestionar las mesas técnicas de trabajo inter e intersectorial para garantizar la implementación efectiva de las prioridades del gobierno a través de la EDI. (10%)	100%
83. Seguimiento, actualización y elaboración de herramientas de gestión pública. (4%)	4. Elaborar y cargar en plataforma de DIGEPRES informes de los avances trimestrales de los productos priorizados. (20%)	100%
84. Elaboración del Plan Operativo Anual (POA) 2026, Presupuesto, PACC 2026 y PEI 2025- 2028 (4%)	2. Recibir, analizar y socializar POA y presupuesto con enlaces (20%)	100%
85. Monitoreo y evaluación del Plan Operativo Anual (POA) 2025. (4%)	1. Analizar y validar las evidencias del SISPOA y elaborar informes de resultados trimestrales. (50%)	100%
	3. Socializar los resultados de la ejecución anual 2024 y semestral 2025. (10%)	100%

MLC
 ESS
 (B3)

Continuación... Dirección de Planificación y Desarrollo (DPD)

TRIMESTRE JUL - SEP 2025		
Producto (s)	Actividad (es)	EVALUACIÓN TRIMESTRAL
86. Elaboración y disponibilidad de estadísticas institucionales. (5%)	1. Recopilar, analizar y procesar datos para la elaboración de las estadísticas institucionales. (80%)	100%
	2. Elaborar y remitir al Dpto. de Acceso a la Información, Informe Estadístico Trimestral Institucional. (20%)	100%
87. Elaboración y seguimiento a los productos identificados en la matriz de Administración y Valoración de Riesgo (VAR). (4%)	1. Elaborar informes de seguimiento y monitoreo de las acciones de mitigación identificadas en la matriz VAR 2025. (40%)	0%
	2. Recibir, analizar y apoyar en la elaboración de las matrices para la valoración y administración de los riesgos de los productos del POA 2026. (40%)	100%
88. Analisis y Revisión de la Estructura Organizativa del MEM. (4%)	1. Analisis documental de informaciones suministradas para la revisión de la Estructura Organizativa institucional del MEM. (10%)	100%
	2. Socializar y evaluar las propuestas de creación y modificación con las unidades organizativa en encuentros de trabajo. (20%)	100%
89. Elaboración del Manual de Organización y Funciones (4%)	2. Socialización de manuales de organización y funciones parciales de las unidades a través de encuentros. (30%)	100%
	3. Elaboración del MOF general preliminar conforme a la guía del MAP para elaborar MOF, resolución de aprobación MEM/MAP, y coordinar proceso de aprobación. (40%)	100%
92. Elaboración del Plan Estrategico de gestión del cambio y cultura organizacional, a traves de una consultoria. (3%)	1. Elaborar TDR y gestionar la contratación de una consultoría para la elaboración de un Plan Estrategico de gestión del cambio y cultura organizacional. (40%)	100%
	2. Apoyar y dar seguimiento a la realización de actividades definidas para la elaboración del Plan Estratégico de gestión del cambio y cultura organizacional, bajo consultoría contratada y conforme a cronograma (30%)	100%
	3. Elaborar reporte de resultados. (30%)	100%
93. Monitoreo y evaluación al cumplimiento de la Política de equidad de género e inclusión del MEM. (4%)	1. Promover y coordinar la elaboración de un Plan de Acción para el cumplimiento de la política de equidad de género e inclusión. (30%)	100%
94. Promoción y difusión de temas alegóricos a la igualdad y equidad de género. (4%)	1. Elaborar y difundir boletines, brochoure y cápsulas informativas para la sensibilización al personal del MEM en temas de igualdad y equidad de género e inclusion laboral y prevención de violencia (30%)	100%
95. Implementación programa permanente de sensibilización y prevención de la violencia de género e intrafamiliar (4%)	1. Realizar actividades de sensibilización para la prevención de todo tipo de violencia al personal del MEM. (40%)	100%
96. Compromisos del MEM ante el Ministerio de la Mujer y organismos nacionales e internacionales. (3%)	1. Elaborar y remitir a MIMUJER informes trimestrales las ejecutorias y avances en materia de igualdad de género. (70%)	100%

Continuación... Dirección de Planificación y Desarrollo (DPD)

TRIMESTRE JUL - SEP 2025		
Producto (s)	Actividad (es)	EVALUACIÓN TRIMESTRAL
97.Desarrollo e Implementación Plan de Auditorias de seguimiento y para certificación Normas ISO y NOBACI . (4%)	2.Auditoría de seguimiento ISO 9001 Interna (10%)	100%
	5.Auditoria de certificacion fase 1 y fase 2 ISO 37001 (10%)	0%
	7.Auditoria Seguimiento NOBACI Interna (10%)	100%
	8. Auditoria Institucional Externa (10%)	0%
98. Fortalecimiento de las capacidades (3%)	2.Desarrollar temas de instituto (Uso de la plataforma MOODLE). (40%)	100%
	3.Dar seguimiento a planes y cronogramas (10%)	100%
100. Implementación de encuesta de satisfacción de los clientes externos (4%)	4. Elaborar Plan de Mejora, y apoyar a las áreas en la implementación. (20%)	0%
101. Identificación, formulación, establecimiento , documentación y mejora de los procesos institucionales. (4%)	2. Codificar y estandarizar los documentos conforme a los procesos. (30%)	100%
	3. Concientizar al personal del MEM sobre el uso y cumplimiento de los documentos estandarizados. (30%)	100%
102. Plan de Implementacion Normas ISO. (4%)	1.Adquisicion de software (50%)	100%
	2.Adquisicion de software ISO TOOL (50%)	100%
103. Desarrollo de acciones para el fortalecimiento de las herramientas de la gestión de la calidad. (4%)	2.Generar y cargar reporte trimestral de los avances de los componentes de la NOBACI. (25%)	100%
	3.Carta Compromiso al Ciudadano (CCC) (25%)	100%
	4.Indicador del (SISMAP) (25%)	100%

Fuente: SISPOA, Dirección de Planificación y Desarrollo del MEMRD.

Justificaciones del no cumplimiento del producto y sus actividades:

Producto 87.1. Durante el trimestre julio-septiembre, el Departamento de Formulación, Monitoreo y Evaluación de Planes, Programas y Proyectos llevó a cabo el levantamiento de los riesgos identificados por productos del POA de las distintas áreas. No obstante, no se logró evidenciar la elaboración del informe de seguimiento y monitoreo de las acciones de mitigación establecidas en la matriz VAR 2025.

Producto 97.5. y 97.8 No se logró evidenciar el cumplimiento de la actividad, debido a incidencias inesperadas que provocaron que el proceso de contratación fuera declarado desierto. En tal sentido, se han estado implementando acciones correctivas con el propósito de relanzar dicho proceso de contratación. Será programado para el próximo trimestre.

Producto 100.4. Durante el trimestre julio-septiembre se trabajó en la elaboración del Plan de Acción derivado de los resultados de la encuesta anual de satisfacción, el cual fue debidamente depositado en el SISMAP. Estas actividades estaban programadas para ejecutarse en el T3, pero presentaron retrasos debido a la transición hacia la nueva plataforma digital del MAP. En consecuencia, aún no se han iniciado las acciones establecidas en el Plan de Acción aprobado por el MAP, previéndose su ejecución para el próximo trimestre (T4). Será reprogramado.

MLC
ESS
Q23

5.12 Dirección de Estadísticas Sectoriales (DES): Tenía contemplado ejecutar trece (13) actividades, y todas fueron evidenciadas. Teniendo una ejecución del 100% de las actividades programas en el trimestre evaluado.

TRIMESTRE JUL - SEP 2025		
Producto (s)	Actividad (es)	EVALUACIÓN TRIMESTRAL
104. Diseño y Digitalización de Tablas para la Recopilación de Datos Estadísticos Mineros y para la Iniciativa para la Transparencia de las Industrias Extractivas (EITI) (15%)	2. Diseñar, desarrollar y poner en marcha el banco de plantillas de recopilación de datos en función de los requisitos. (70%)	100%
105. Mejora e Implementación del EITI en el Sistema de Datos del Ministerio de Energía y Minas. (20%)	3. Implementar y poner en marcha la nueva interfaz. (35%)	100%
107. Elaboración del Plan Estadístico Minero. (10%)	2. Coordinar y apoyar en la implementación del Plan de Trabajo aprobado. (60%)	100%
108. Diagnóstico de Prospectivas, Planes Indicativos y Estrategias de Expansión del Sector Energético y Minero (15%)	2. Evaluar las tendencias actuales y las proyecciones futuras del sector energético y minero. (20%)	100%
	3. Analizar los planes indicativos y las estrategias de expansión actuales. (20%)	100%
109. Levantamiento de datos estadísticos sobre los sectores competencia del MEMRD. (10%)	1. Realizar levantamiento de los datos estadísticos disponibles en los sectores en el ámbito del MEM, a través de plantilla digital suministrada a las áreas. (65%)	100%
	2. Procesar, cargar y socializar datos levantados con las áreas responsables e interesadas. (35%)	100%
110. Elaboración de boletines estadístico. (15%)	1. Recolectar, y analizar datos e informaciones relevantes; estableciendo el comportamiento, tendencia, posibles escenarios, y proyecciones de las variables bajo análisis. (50%)	100%
	2. Elaborar preliminar de boletín, y remitir para fines de diseño y diagramación. (40%)	100%
	3. Difundir a través de los medios de comunicación (página web, redes sociales, intranet, entre otros) boletines aprobados. (10%)	100%
111. Elaboración de informe técnico sectorial. (5%)	1. Recolectar, y analizar datos e informaciones relevantes; estableciendo el comportamiento, tendencia, posibles escenarios, y proyecciones de las variables bajo análisis. (50%)	100%
	2. Elaborar informe. (40%)	100%
	3. Socialización interna del informe técnico. (10%)	100%

MLC
 ESS
 JSD

Fuente: SISPOA, Dirección de Estadísticas Sectoriales del MEMRD.

5.13 Dirección de Recursos Humanos (DRH): Para el trimestre julio-septiembre se tenían programadas trece (13) actividades, de las cuales doce (12) fueron evidenciadas y una (1) no logró evidenciarse. Teniendo una ejecución del 92% de las actividades programadas en el trimestre.

TRIMESTRE JUL - SEP 2025		
Producto (s)	Actividad (es)	EVALUACIÓN TRIMESTRAL
112. Implementación de las evaluaciones del desempeño al personal del MEM. (15%)	2. Remitir, recibir, analizar los formularios de Acuerdo del Desempeño del personal de nuevo ingreso del MEM. (30%)	100%
	3. Dar seguimiento a las áreas para la entrega de las Minutas de Monitoreo (40%)	100%
113. Implementación del Subsistema de Capacitación en el MEM. (15%)	1 Levantar las necesidades de capacitación 2026. (30%)	100%
	2 Implementar Programa de Capacitación 2025. (40%)	100%
114. Cumplimiento del Subsistema de Compensación y Beneficios. (15%)	1. Implementar las compensaciones y beneficios descritos en la política de compensación y beneficios del MEM. (100%)	100%
115. Fortalecimiento del Clima Laboral (15%)	3. Realizar las actividades motivacionales para los colaboradores por: Día de la Secretarías, Día del Trabajador, Día de las Madres, Día de los Padres, Programa Educativo de verano para hijos de empleados, actividades de Integración de fin de año. (30%)	100%
	4. Actualizar y socializar la política institucional de derechos humanos. (30%)	100%
116. Cumplimiento del Sistema de Monitoreo de Seguridad y Salud en el Trabajo (SISTAP). (15%)	2. Implementar Plan 2025 de Seguridad y Salud en el trabajo. (40%)	100%
	3. Capacitar a las brigadas de emergencias y dotarlas de los equipos de protección personal requeridos. (15%)	100%
	4. Entrenamiento a los choferes: Profesionalización en Manejo defensivo. (20%)	0%
117. Subsistema de reclutamiento y selección fortalecido en cumplimiento de la Ley 41-08 y el reglamento 251-15 (15%)	1. Realizar levantamiento de necesidades de personal y remitir al MAP (30%)	100%
	4. Realizar inducción al personal de nuevo ingreso y coordinar la socialización de las normas. (15%)	100%
	5. Programa de Pasantías laborales para Hijos de empleados (15%)	100%

MLC
 ESS
 B33

Fuente: SISPOA, Dirección de Recursos Humanos del MEMRD.

Justificaciones del no cumplimiento de las actividades:

Producto 116.4. La actividad no se cumplió, debido a que está previsto para ejecutarse en coordinación con el INTRANT, mediante su programa de capacitación ENEVIAL. No obstante, se continúan realizando las gestiones de lugar para lograr su ejecución.

5.14 Dirección de Comunicaciones (DCO): Tenía contemplado ejecutar dieciocho (18) actividades, de las cuales fueron evidenciadas dieciséis (16) y dos (2) no fueron evidenciadas. Teniendo una ejecución del 83% de las actividades programas en el trimestre evaluado.

TRIMESTRE JUL - SEP 2025		
Producto (s)	Actividad (es)	EVALUACIÓN TRIMESTRAL
118. Desarrollo de acciones para campañas publicitarias en medios digitales. (tanto de manera interna como solicitadas por las áreas) (15%)	1. Levantar y mantener actualizada, listado de campañas contempladas por las áreas del MEM. (20%)	100%
	2. Crear campañas promocionales en las Redes Sociales (RRSS) del MEM. (40%)	100%
	3. Diseñar artes para redes sociales, página web y comunicación interna. (35%)	100%
119. Desarrollo de campañas publicitarias en medios convencionales. (20%)	3. Elaboración y colocación de campaña en Programa de Techos Solares. (20%)	100%
	4. Elaboración y colocación de campaña Energía Renovable. (20%)	100%
	5. Colocación Directa y colocación del 10% Ley RTVD (20%)	0%
120. Divulgación de eventos institucionales en medios digitales. (15%)	1. Atender las solicitudes de las áreas, para la diagramación de avisos impresos y documentos. (50%)	100%
	2. Cobertura de actividades para generar insumos digitales de difusión en redes sociales. (50%)	100%
121. Desarrollo programa de actividades protocolares del MEM. (15%)	1. Levantar y mantener actualizada, cronograma de actividades protocolares a ser ejecutadas por las áreas. (10%)	100%
	2. Realizar y coordinar las actividades a solicitud de las áreas. (40%)	100%
	4. Coordinar el XI Aniversario del MEM (10%)	100%
122. Posicionamiento del MEM a nivel nacional e internacional. (10%)	1. Realizar las actividades contempladas en el Plan de Trabajo del Voluntariado MEM. (40%)	0%
	2. Gestionar y participar en espacios nacionales e internacionales para el posicionamiento institucional. (Feria del Libro, otros) (10%)	100%
	5. Elaborar informe mensual de los medios de comunicación digitales del MEM, para medir los indicadores de alcance, seguidores, entre otros. (10%)	100%
123. Elaboración de Informes de Gestión del MEM. (15%)	2. Elaborar y difundir trimestralmente de manera digital los boletines institucionales. (50%)	100%
124. Recopilación y documentación de datos informativos del sector. (5%)	1. Realizar levantamiento y documentar informaciones relativas al MEM. MOF (50%)	100%
	2. Registrar, clasificar y ordenar material bibliográfico recibido. MOF. F. 11 (50%)	100%
125. Elaboración del Manual de Manejo de Crisis Comunicacional del MEM. (5%)	2. Socializar con las máximas autoridades del MEM, el Manual aprobado. (30%)	100%

MLC
 ESS
 10/3

Fuente: SISPOA, Dirección de Comunicaciones del MEMRD.

Justificaciones del no cumplimiento de las actividades:

Producto 119.5. El cumplimiento de esta actividad fue programada para el próximo trimestre, ya que conlleva pasos importantes en la colocación y designación de fondos establecidos por ley.

Producto 122.1. La actividad no ha podido ser ejecutada en el período previsto por razones de disponibilidad y coordinación institucional, lo que impidió llevar a cabo las acciones programadas. Se mantiene el interés en su desarrollo en una fase posterior, una vez se cuente con las condiciones necesarias.

Handwritten signatures in blue ink:
1. A signature that appears to be "M" or "M." followed by a flourish.
2. A signature that appears to be "ES" followed by a flourish.
3. A signature that appears to be "Q" or "Q." followed by a flourish.

5.15 Dirección de Tecnologías de la Información y Comunicación (DTI): Tenía programado para este trimestre julio -septiembre, diecisiete (17) actividades, de las cuales se evidenciaron dieciséis (16) y una (1) no fue evidenciada. Teniendo una ejecución del 95% de las actividades programas en el trimestre.

TRIMESTRE JUL - SEP 2025		
Producto (s)	Actividad (es)	EVALUACIÓN TRIMESTRAL
126. Migración y actualización aplicación SISPOA. (5%)	1. Actualizar y optimizar módulos existentes del sistema SISPOA. (30%)	100%
	4. Aplicar mejoras identificadas en las pruebas, del sistema. (15%)	100%
127. Migración y actualización aplicación Sistema de Activos y Equipos Tecnológicos SIAE. (5%)	1. Actualizar y optimizar módulos existentes del sistema SIAE. (30%)	100%
	3. Migrar la estructura de base de datos a la nueva tecnología (15%)	100%
	4. Aplicar mejoras identificadas en las pruebas, del sistema. (15%)	100%
128. Desarrollar Portal Web de Igualdad de Genero. (5%)	3. Implementar los recursos solicitados en el portal web para mostrar la información. (30%)	100%
130. Actualización y disponibilidad de licencias, equipos informáticos y servicios de impresión. (15%)	3. Adquirir soporte y mantenimiento de las licencias informáticas. (20%)	100%
	4. Adquirir hardware y accesorios informáticos. (25%)	100%
	5. Adquisición de software especializado (10%)	100%
	6. Rentar y asegurar los servicios de Impresión que incluya equipos, soporte, mantenimiento e insumos. (10%)	100%
131.Carga fija de servicios de telecomunicaciones (10%)	1. Solicitar soporte, mantenimiento y teléfonos fijos para la central telefónica del MEM (20%)	100%
	2. Solicitar y asegurar los pagos de los servicios de telecomunicación contratados. (80%)	100%
133. Normativa ISO 27001 (15%)	3. Fortalecimiento de Capacitaciones y Certificaciones en T.I. (20%)	100%
	5. Auditoria de recertificación (20%)	100%
134.Fortalecimiento de la seguridad informática del MEM. (15%)	4. Fortalecimiento y continuación del Sistema de Gestión de Seguridad de la Información (ISO27001:2022) (30%)	100%
135. Fortalecimiento del centro de datos en premisas y nube del MEM. (15%)	2. Ejecutar mantenimientos a los aires de precisión de las unidades condensadoras (mensualmente) y a las evaporadoras (trimestralmente). (20%)	100%
	5. Implementar Plan de Recuperación de Desastre (DRP) (20%)	0%

MLC
 ESS
 JBB

Fuente: SISPOA, Dirección de Tecnologías de la Información y Comunicación del MEMRD.

Justificaciones del no cumplimiento de las actividades:

Producto 135.5. El plan base esta realizado, no obstante, dicho Plan de Recuperación de Desastre (DRP) aún no está firmado ni aprobado.

5.16 Dirección Financiera (DIF): Tenía contemplado ejecutar siete (7) actividades, las cuales se evidenciaron todas. Teniendo una ejecución del 100% de las actividades programas en el trimestre.

TRIMESTRE JUL - SEP 2025		
Producto (s)	Actividad (es)	EVALUACIÓN TRIMESTRAL
136.Ejecución del Presupuesto 2025. (40%)	1.Programar la ejecución presupuestaria mensual, tomando en consideración los topes de cuotas asignados por DIGEPRES. (20%)	100%
	2. Analizar y realizar modificaciones presupuestarias para readecuar las apropiaciones según las necesidades del MEM. (40%)	100%
	3. Ejecutar el presupuesto de todas las obligaciones contraídas, según las diferentes etapas del gasto. (40%)	100%
137.Disponibilidad de informaciones financieras y presupuestarias (15%)	2. Elaborar y presentar los estados financieros e informaciones requeridas a la Dir. De Acceso aa la Información Pública (DAI). (55%)	100%
138.Actualizado el Sistema de Administración de Bienes del Estado (SIAB). (15%)	1.Registrar y codificar en el Sistema de Activos Fijos (SIAF) del MEM, los activos adquiridos. (50%)	100%
139.Anteproyecto de Presupuesto 2026 elaborado y cargado. (30%)	2.Elaborar Anteproyecto de Presupuesto 2026. (40%)	100%
	3. Cargar en el Sistema de Gestión Financiera (SIGEF) el Presupuesto 2026 Aprobado. (45%)	100%

Fuente: SISPOA, Dirección Financiera del MEMRD.

5.17 Dirección de Análisis Económico y Financiero Sectorial (DAE): Tenía programado para este trimestre, el desarrollo de quince (15) actividades, las cuales todas fueron evidenciadas todas. Teniendo una ejecución del 100%.

TRIMESTRE JUL - SEP 2025		
Producto (s)	Actividad (es)	EVALUACIÓN TRIMESTRAL
140. Validación de los costos de capital del proyecto de remediación de áreas de responsabilidad del Estado con obligación económica por parte de Pueblo Viejo Dominicana Jersey 2 Limited (PV). (25%)	1. Dar seguimiento a las actividades programadas, en ejecución y finalizadas en el marco del Proyecto, con principal enfoque en los costos de capital asociados. (10%)	100%
	1. Dar seguimiento a las actividades programadas, en ejecución y finalizadas en el marco del Proyecto, con principal enfoque en los costos de capital asociados. (10%)	100%
	2. Revisar el reporte de costos y soporte documental presentado por PV. (40%)	100%
141. Evaluación de la capacidad económica y financiera de los solicitantes de concesiones mineras. (25%)	1. Determinar la capacidad económica y financiera del solicitante de concesión minera, y analizar la factibilidad económica del proyecto; con base en la documentación de soporte correspondiente y evaluación de los indicadores financieros. (40%)	100%
	2. Elaborar informe de evaluación de capacidad económica y financiera, correspondiente al trimestre. (50%)	100%
	3. Remitir informe de evaluación de capacidad económica y financiera, contentivo de resolución aprobatoria o declinatoria que determina el curso de la tramitación institucional de la solicitud. (10%)	100%
142. Valoración de las sustancias minerales exportadas, en apoyo al proceso de liquidación definitiva de la regalía minera. (25%)	1. Realizar las estimaciones de valoración de las sustancias minerales exportadas y regalía minera aplicable, incorporando las distintas variables de cálculo; con base en la Declaración Única Aduanera (DUA), documentación de soporte, benchmarks y cotizaciones internacionales. (40%)	100%
	2. Elaborar y remitir informe de Valoración de Sustancias Minerales Exportadas. (50%)	100%
	3. Remitir Informe de Valoración de Sustancias Minerales Exportadas, contentivo de conclusiones y/o recomendaciones que sirven de base a la tramitación institucional. (10%)	100%




Continuación... Dirección de Análisis Económico y Financiero Sectorial (DAE)

TRIMESTRE JUL - SEP 2025		
Producto (s)	Actividad (es)	EVALUACIÓN TRIMESTRAL
143. Análisis de aspectos económicos y financieros relacionados con los sectores energético y minero, sus empresas y productos. (15%)	1. Recolectar, reelaborar y analizar datos e informaciones relevantes; estableciendo el comportamiento, tendencia, posibles escenarios, y/o proyecciones de las variables bajo análisis. (40%)	100%
	2. Elaborar informe contentivo de resultados de análisis, conclusiones y/o recomendaciones. (50%)	100%
	3. Remitir informe, para apoyar la toma de decisiones y/o funciones institucionales. (10%)	100%
144. Evolución de productos minerales - Mineral Commodities - en los mercados internacionales. (10%)	1. Recolectar, reelaborar y analizar datos e informaciones relevantes; estableciendo el comportamiento, tendencia, posibles escenarios, y/o proyecciones de las variables bajo análisis. (40%)	100%
	2. Elaborar informes de Mineral Commodities. (50%)	100%
	3. Remitir Informe de Mineral Commodities, para apoyar la toma de decisiones y/o funciones institucionales. (10%)	100%

MLE
 ESS
 DB

Fuente: SISPOA, Dirección de Análisis Económico y Financiero Sectorial del MEMRD.

5.18 Departamento de Acceso a la Información Pública (DAI): Tenía programado para este trimestre, el desarrollo de tres (3) actividades, las cuales fueron evidenciadas todas. Teniendo una ejecución del 100% de las actividades programas en el trimestre.

TRIMESTRE JUL - SEP 2025		
Producto (s)	Actividad (es)	EVALUACIÓN TRIMESTRAL
145. Cumplimiento de los indicadores establecidos en el Sistema de Gobernanza para la Transparencia Institucional. (100%)	1. Publicar informaciones Administrativas y Financieras en el Sub-portal de Transparencia bajo lineamientos de la Resolución DIGEIG-1/2018. (50%)	100%
	2. Recibir, tramitar y dar respuesta a las solicitudes de Acceso a la Información. (20%)	100%
	3. Recibir, analizar y dar atención a los requerimientos de la Comisión de Integridad Gubernamental, en cumplimiento normativo con la Dirección General de Ética e Integridad Gubernamental (DIGEIG). (20%)	100%

Fuente: SISPOA, Departamento de Acceso a la Información Pública del MEMRD.

5.19 Departamento de Seguridad (DS): Se tenía programado para este trimestre jul-sep. seis (6) actividades, de las cuales cinco fueron evidenciadas y una (1) no fue evidenciar, alcanzando un nivel de cumplimiento del 91% de las actividades programas en el trimestre.

TRIMESTRE JUL - SEP 2025		
Producto (s)	Actividad (es)	EVALUACIÓN TRIMESTRAL
146. Garantizar la seguridad de la infraestructura física y recursos humanos del MEMRD, en todo el espectro. (Sede y distritos) (-40%)	1. Realizar visitas de control y supervisión a los distritos mineros: Pueblo Viejo, Barahona (mina de yeso, ámbar y larimar), Constanza, Nagua, Bonao, entre otros. (50%)	100%
	2. Asegurar los servicios asociados a los controles de acceso y monitoreo humano y de las áreas. (50%)	100%
147. Fortalecer el Departamento de Seguridad Militar del MEM a través de las capacitaciones a los recursos humanos, mejoras tecnológicas y mejoras logísticas. (35%)	1. Jornadas de capacitación en materia de seguridad personal, protección de infraestructuras, manejo de armas. (20%)	100%
	3. Informe de seguimiento y evolución del Plan de Seguridad (contentivo de minutas y evidencias de ejecución) (20%)	0%
	4. Fortalecer el equipamiento del los centros de monitoreo y las distintas localidades responsabilidad del Dpto. de Seguridad Militar. (30%)	100%
148. Conformación de mesas de seguridad sectorial. (Sector energético y Minero) (25%)	2. Establecimiento de lineamientos generales sectoriales en materia de seguridad (40%)	100%

MLC
 ESS
 103

Fuente: SISPOA, Departamento de Seguridad del MEMRD.

Justificaciones del no cumplimiento de las actividades:

Producto 147.3. Esta actividad no logró evidenciar su cumplimiento al 100%, pues aún se requiere que el plan sea aprobado y firmado por la máxima autoridad del MEMRD.



Elaborado por:

Edgar Sánchez Sosa

Analista del Departamento de Formulación, Monitoreo y Evaluación
de Planes, Programas y Proyectos
17/10/2025



Revisado por:

Marlin Chalas Mateo

Encargada del Departamento de Formulación, Monitoreo y Evaluación
de Planes, Programas y Proyectos
17/10/2025



Aprobado por:

Carolina Hernández Báez

Directora de Planificación y Desarrollo, DPD
17/10/2025

